



የቤኒሻንጉል ጉሙዝ ክልላዊ መንግስት
ልሳነ-ሕግ ጋዜጣ
LISAN HIG GAZETA
OF THE BENISHANGUL — GUMUZ REGIONAL STATE

17ኛ ዓመት ቁጥር 69 አሰሳ
ሐምሌ 1999

የቤኒሻንጉል ጉሙዝ ክልል መንግስት
ም/ቤት ጠባቂነት የወጣ

17th Year No 69
Assosa July 2007

አዋጅ ቁጥር 69/1999
የቤኒሻንጉል ጉሙዝ ክልል ከተሞችን
ለማቋቋም፣ ለማዳራጀትና ስልጣንና
ተግባራትን ለመወሰን የወጣ አዋጅ

PROCLAMATION NO. 69/2007
A PROCLAMATION PROCLAIMED TO PROVIDE
FOR THE ESTABLISHMENT AND ORGANIZATION OF
URBAN CENTERS OF THE BENISHANGUL
GUMUZ REGIONAL STATE AND DEFINITION OF
THEIR POWERS AND DUTIES

ከተሞች የገቢያ፣ የኢንዱስትሪና የአገልግሎት ማዕከላት ሆነው የገጠሩንና የግብርናውን ልማት ወደ ከፍተኛ ደረጃ ለማሸጋገር የላቀ አስተዋጽኦ እንዲኖራቸው፣ በዚህም የክልሉን ብሎም የሀገሪቱን ማህበራዊና ኢኮኖሚያዊ ልማት እንዲያፋጥኑ በሚያስችላቸው አግባብ ማደራጀትና አመራር መፍጠር በማስፈለጉ ፣

ከተሞች ፊዚካላዊ ልማትና አገልግሎት በመስጠት ብቻ ሳይወሰኑ አጠቃላይ ማህበራዊና ኢኮኖሚያዊ ልማትን፣ የፖለቲካና የአስተዳደር ሥልጣንና ኃላፊነትን ጭምር ተረክበው የአከባቢ የራስ በራስ መልካም አስተዳደርንና ነዋሪው ሕዝብ ቀጥተኛ ተሳታፊ ሊሆን የሚችልበትን ሞክራሲያዊ ሥርዓት ያሰፍኑ ዘንድ ምቹና ህጋዊ ማዕቀፍ እንዲኖራቸው ማድረግ ተገቢ ሆኖ በመገኘቱ ፣

WHEREAS, urban centers as market, industrial and service centers need to be organized and their leadership formed in such a manner as to enable them enhance their contribution towards the transformation of the rural and agricultural development to greater heights thereby accelerating the social and economic development of the Region and of the country;

WHEREAS, it is deemed proper to create a suitable legal framework for urban centers so that they are not only restricted to physical development and the provision of services but also advance general socio economic development; and take over political and administrative powers and responsibilities so as to establish good local self governance and a democratic order that makes possible the direct participation of resident population;

ከተሞች ቀልጣፋ አመራረና ቁጠባያዊ የሆነ የሃብትና የቦታ አጠቃቀም ሊኖራቸው በሚያስችል አግባብ አከባቢያዊ አደረጃጀታቸውን መወሰን ተገቢ ሆኖ በመገኘቱ ፣

አጠቃላይ የፖለቲካ፣ የአስተዳደር፣ የልማትና የአገልግሎት ሥልጣንና ኃላፊነት ለመረከብ ያልበቁ ከተሞች እንዲሁም ቁጥራቸው እየበረከተ የመጣውን የትናንሽ ከተሞችን የአደረጃጀት፣ የአመራርና የተጠያቂነት ሁኔታ በግልጽ መደንገግ በማስፈለጉ ፣

ባልተማከለ የመንግሥታዊ ሥልጣን አወቃቀር መርህ ላይ የተመሠረተው የቤኒሻንጉል ጉሙዝ የተሻሻለው የ1995 ዓ/ም ሕገ መንግሥት ከተሞች የራሳቸው አስተዳደር ኖሯቸው እንደሚደራጁ አስቀድሞ የደነገገ በመሆኑ ፣

አሁን ከደረሰንበት የፖለቲካ አስተሳሰብ የዕድገትና የልማት አቅጣጫ እንጅሁም በአፈፃፀም ከተገኙ ተሞክሮች አንፃር ከተሞችን አስተዳደር በአዋጅ ማቋቋም አስፈላጊ ሆኖ በመገኘቱ ፣

የቤኒሻንጉል ጉሙዝ ክልላዊ መንግስት የክልል ምክር ቤት በክልሉ ሕገ መንግሥት አንቀጽ49(3/1) በተሰጠው ሕግ የማውጣት ሥልጣን መሠረት ይህንን አዋጅ አውጥቷል።

WHEREAS, it is deemed proper to determine the local organization of urban centers in such a manner as to enable them have a system for an efficient management and a judicious utilization of resources and land;

WHEREAS, it has become necessary to stipulate apparently the conditions for the organization, management and accountability of urban centers that do not yet have the capacity to take over overall political, administrative, development and service delivery powers and responsibilities, and of yet smaller towns whose number keeps growing,

WHEREAS, the 2003 Revised Constitution of the Benishangul Gumuz Regional State, which is based on the principle of decentralization of governmental power, precogrize urban centers to organize themselves having their own administration;

WHEREAS, it is found necessary to establish urban administration by Proclamation from the point of view of the current achievement of political thinking, growth and development directions as well as of the experiences obtained from implementation;

NOW, THERE FORE, the Council of the Benishangul Gumuz Regional state, by virtue of the law making power vested in it by Article49(3) (3) (1) of the Constitution of the Region , here by proclaimed this Proclamation.

ምዕራፍ አንድ
ጠቅላላ

1. አጭር ርዕስ

ይህ አዋጅ “የቤኒሻንጉል ጉሙዝ ክልላዊ መንግስት የከተሞች ማቋቋሚያ፣ ማደራጃና ሥልጣንና ተግባራት መወሰኛ አዋጅ ቁጥር 69/1999 ዓ.ም ” ተብሎ ሊጠቀስ ይችላል።

2. ትርጓሜ

የቃሉ አገባብ ሌላ ትርጉም የሚያሰጠው ካልሆነ በስተቀር በዚህ አዋጅ ውስጥ ፦

1/ “ከተማ ” ማለት ማዘጋጃ ቤት የተቋቋመበት ወይም የቤኒሻንጉል ጉሙዝ ክልላዊ መንግሥት በሚያወጣቸው መመዘኛዎች መሠረት ክልሉ ከተማ ብሎ የሚሰይመው ማናቸውም አከባቢ ነው።

2/ “ ቢሮ ” ማለት የቤኒሻንጉል ጉሙዝ ክልላዊ መንግስት የሥራና ከተማ ልማት ቢሮ ነው።

3/ “ የከተማ አስተዳደር ” ማለት በህግ በታወቀ ወሰን ተደራጅቶ የአንድን ከተማ ነዋሪ ህዝብ የፖለቲካ፣ የአስተዳደር፣ የልማትና የአገልግሎት አሰጣጥ ሥልጣንና ኃላፊነት በመረከብ የሚመራ የአከባቢ አስተዳደር ነው።

CHAPTER ONE
GENERAL

1. Short Title

This Proclamation may be cited as “The Benishangul Gumuz Regional State Urban Centers Establishment, Organization, and Definition of their Powers and Duties Proclamation No. 69/2007.”

2. Definitions

Unless the context requires otherwise, in this Proclamation:

1. “Urban center” means any area where a municipality has been established or an area that the Region nominated as urban centre following the criteria prescribed by the Benishangul Gumuz Regional State.

2. “Bureau” means the Bureau of Works and Urban Development of the Benishangul Gumuz Regional State.

3. “City administration” means a local administration which, having been organized within a legally defined border, takes over the political, the administrative and the development and the service provision power and responsibility of city residents and direct thereof.

4/ “ ማዘጋጃ ቤት ” ማለት የተሟላ የአከባቢ አስተዳደር ባልመሠረተ ከተማ ውስጥ ተጠሪነቱን ለአቅራቢያው ወረዳ ምክር ቤት በማድረግ የተዋቀረ ያልተማከለ የሕዝብ አስተዳደር መገለጫና ከተማ ነክ አገልግሎቶችን መስጫ ተቋም ነው።

5/ “የከተማ ምክር ቤት” ማለት በዚህ አዋጅ አንቀጽ 11 መሠረት በሕዝብ ተመርጦ ወይም በከተማው ውስጥ በሚገኙ የቀበሌ ምክር ቤት አባላት ተወጣጥቶ የሚሰየም ተቋም ነው።

6/ “ከንቲባ” ማለት በዚህ አዋጅ አንቀጽ 18 በተደነገገው መሠረት በከተማው ምክር ቤት የሚመረጥና የከተማውን የፖለቲካ፣ የአስተዳደር፣ የልማትና የአገልግሎት ሥራዎች በበላይነት የሚመራ እና የሚያስተባብር ዋና ሥራ አስፈጻሚ ነው።

7/ “ ከተማ ነክ ጉዳዮች ” ማለት በዚህ አዋጅ አንቀጽ 50 በሚደነገገው መሠረት ከተማ ነክ ፍርድ ቤቶች የሚዳኛቸውና ሙሉ በሙሉ በእነርሱ ሥር የሚወድቁ ጉዳዮች ናቸው።

8/ “ ሥራ አስኪያጅ ” ማለት በዚህ አዋጅ አንቀጽ 24 በተደነገገው መሠረት በከንቲባው አቅራቢነት በከተማ ም/ቤት የሚሾም የከተማ አገልግሎቶች አስፈጻሚ ነው።

9/ “ታዳጊ ከተማ ” ማለት ማዘጋጃ ቤት ባይቋቋምላቸውም በዚህ አዋጅ አንቀጽ 36 ከአዋሳኞች የገጠር አከባቢዎች ራሱን ለይቶ

4.“Municipality” means an institution of expression of decentralized popular administration and one for the provision of urban services organized in a city that has not established a full-fledged local administration and is accountable to the surrounding Woreda council.

5.“Urban council” means a council instituted by members elected by the people in accordance with Article 11 of this Proclamation or by representatives of the Kebele council members within the town.

6.“Mayor” means the Chief Administration Officer elected by the city council in accordance with Article 18 of this Proclamation to direct and coordinate the political, administrative, development and service works of the city.

7.“Urban cases” means cases over which city courts have exclusive jurisdiction as provided for under Article 50 of this Proclamation.

8.“Manager” means a manger of city services appointed by the mayor in accordance with Article 24 of this Proclamation.

9.“Emerging Town” means a conglomeration of communities which, although a municipality has not been established therein, distinct from the bordering rural area pursuant to Article 36 of this Proclamation

ወደ ከተማነት በመሸጋገር ላይ የሚገኝ የማህበረሰብ ስብስብ ነው።

3/ የተፈጻሚነት ወሰን

ይህ አዋጅ በክልሉ ውስጥ በሚቋቋሙ የከተማ አስተዳደሮች፣ ማዘጋጃ ቤቶች እና ታዳጊ ከተሞች ላይ ተፈጻሚ ይሆናል።

4. ስለ ከተማ ፈርጆች ፣

1. በቤኒሻንጉል ጉሙዝ ክልል የሚገኙ ከተሞች አስተዳደራዊ አደረጃጀታቸውን፣ አመራራቸውንና የተጠሪነት ሁኔታቸውን ለመወሰን ከዚህ በታች በተመለከቱት ሶስት ዋና ዋና ፈርጆች ተመድበዋል፣

- ሀ/ የከተማ አስተዳደር ከተሞች ፣
- ለ/ የማዘጋጃ ቤት ከተሞችና ፣
- ሐ/ ታዳጊ ከተሞች ።

2. የክልሉ ከተሞች በዚህ አንቀጽ ንዑስ አንቀጽ (1) መሠረት ከፍ ብሎ በተመለከቱት ፈርጆች የሚመደቡበት መመዘኛና የሚደራጁበት ዝርዝር የክልሉ መስተዳድር ም/ቤት በሚያወጣው ደንብ ይወሰናል።

3. በዚህ አንቀጽ ንዑስ አንቀጽ 2 መሠረት የክልሉን ከተሞች በፈርጆች ለመመደብ በክልሉ መስተዳድር ም/ቤት ደንብ የሚወጡት መመዘኛዎች የከተማውን ዘላቂ የእደገት ራእይና ማህበራዊና ኢኮኖሚያዊ የልማት ደረጃ ግምት ውስጥ ማስገባት ይኖርባቸዋል።

and is in the process of transforming itself in to an urban center.

3. Scope of Application

This Proclamation shall apply to city administrations, municipalities and emerging towns established within the Region.

4. Categories of Urban Centers

1. Cities/Towns within the Benishangul Gumuz Regional State shall, for purposes of their administrative organizations, managements, and accountability, be classified in to the following three principal categories:

- a) City administration cities,
- b) Municipal towns, and
- c) Emerging towns.

2. The criteria for the classification of the Regional urban centers in to the aforesaid indicated categories, pursuant sub article (1) of this Article, and the detail for the organization of same shall be determined by a regulation to be issued by the Administration Council of the Region.

3. The criteria to be issued by regulation of the Administration council of the Region classifying the Regional urban centers in to categories in accordance with sub article 2 of this Article shall take in to account the objectives, lasting development visions and the current level of the socio-economic development of each urban center.

5. የከተማ ፈርጆች ህጋዊ ሰውነት

ስለማግኘታቸው

1. በዚህ አዋጅ አንቀጽ 4 ንዑስ አንቀጽ በተደነገገው እና የክልል መስተደድር ም/ቤት በሚያወጣው ደንብ መሠረት የሚቋቋም ማናቸውም የከተማ አስተዳደር የራሱ ህጋዊ ሰውነትና መጠሪያ ይኖረዋል።
2. በዚህ አንቀጽ ንዑስ አንቀጽ (1) የተጠቀሰው እንደተጠበቀ ሆኖ ከሀገር ውስጥ የገንዘብ ምንጮች የመበደር ፣ ውል የመግባት ፣ የንብረት ባለቤት የመሆንና የማስተዳደር እንዲሁም የመክሰስና የመከሰስ ህጋዊ ችሎታ ይኖረዋል።
3. በዚህ አንቀጽ የተጠቀሱት ህጋዊ ሰውነትን የሚመለከቱ ድንጋጌዎች ለማዘጋጃ ቤት ከተሞችና ለታዳጊ ከተሞች በተመሳሳይ ተፈጻሚ ይሆናሉ።

የአሠራር መርሆዎች

ሁሉም የከተማ ፈርጆች ከዚህ በታች የተመለከቱትን የአሰራር መርሆችን መከተል ይኖርባቸዋል፣

1. የዲሞክራሲያዊና መልካም አስተዳደር አመራር መርህ ፣
2. ልማታዊ መርህ
3. በገቢ ራስን የመቻል መርህ
4. ህግጋትን ጠብቆ የመሥራት መርህ፣
5. የትብብርና የቅንጅት መርህ ፣
6. የአጋርነት መርህ ፣

5. Incorporation of Categories of Urban Centers

1. Any category of urban centre or city established in accordance with sub article 1 of this Article 4 hereof and the regulation to be issued herein under by the Regional Administration Council shall have its own legal personality.
2. Subject to the provision of sub article 1 of this Article, they shall have the legal capacity to borrow from the local financial resources, enter contract, own and administer property as well as to sue and be sued.
3. The provisions provided under this Article regarding legal personality shall be similarly applicable to municipality towns and growing/emerging towns.

6. Working Principles

All urban center categories shall observe the working principles indicted herein under:

1. The principle of democratic and good government leadership,
2. The principle of development,
3. The principle of self sufficiency in revenues,
4. The principle of observing laws in performing functions.
5. The principle of cooperation and coordination, and
6. The principle of partnership.

ምዕራፍ ሁለት

ስለ ከተማ አስተዳደሮች በጠቅላላው

7. የከተማ አስተዳደሮች ዓላማዎች፤

ሁሉም የከተማ አስተዳደር ፈርጆች የሚከተሉት አባይት አላማዎች ይኖሯቸዋል፡፡

- 1/ ብቁ፣ ግልጽ እና ለሕዝብ ተጠያቂነት ያለበት፣ የተረጋጋ ሰላምና አስተማማኝ ጸጥታ የተከበረበት፣ የደሞክራሲ ግንባታን የሚያጠናክር መልካም አስተዳደር የሰፈነበት አካባቢን መፍጠር ፤
- 2/ የከተማው ልማት ገጠርንና ግብርናን ማዕከል ያደረገውን ልማት የሚመራበትንና የሚያፋጥንበትን ምቹ ሁኔታ መፍጠር ፤
- 3/ የከተማውን ነዋሪ ሕዝብና የተገለጋዬችን ፍላጎት መሠረት በማድረግ ተገቢ የሆኑ የመሠረተ ልማትና ሌሎች አገልግሎቶችን በቅልጥፍና በብቃት ማቅረብ፤
- 4/ ለግሉ ሴክተር በተለይም ለጥቃቅንና አነስተኛ ንግድ ሥራዎች ኢንቨስትመንት ምቹ ሁኔታዎችን በመፍጠር ፈጣን የተቀናጀና ዘላቂ የከተሞች ልማት በማራመድ ለድህነት ቅነሣ፣ ለነዋሪው ህዝብ ኑሮ መሻሻልና ለክልሉ ልማት አስተዋጽኦ ማድረግ፤
- 5/ ከተሞች ከአካባቢ ብክለት የፀዱ ሆነው የተፈጥሮ ሃብትን የመንከባከብና አግባብነት ያለው የግብአት አጠቃቀም ብቃት እንዲኖራቸው ማድረግ ፤

**CHAPTER TWO
CITY ADMINISTRATIONS IN
GENERAL**

7. Objectives of City Administrations

All categories of city administrations shall have the following principal objectives:

1. Create an environment where prevails efficiency, transparency to the public, which guarantees stable, peace and reliable security,
2. Create a suitable condition for the urban development to guide and accelerate the rural and agriculture centered development,
3. Provide the adequate provisions of appropriate infrastructures and other services in response to the demands of city residents, and service seekers,
4. Contributes towards poverty reduction, the improvement of the life of the resident population and the development of the Region by creating suitable conditions to the investment by the private sectors especially to the micro and small scale business practices,
5. Capacitate cities to be free from environmental pollution, to conserve natural resources and to utilize inputs appropriately.

6/ ሕብረተሰቡን በፖለቲካ፣ በአስተዳደር፣ በልማትና በአገልግሎት አሰጣጥ ረገድ ንቁ ተሳታፊና በየደረጃውም ተጠቃሚ መሆኑን ማረጋገጥ ፤

7/ የነዋሪዎችን ደህንነትና ምቹት በማሟላት ለሕፃናት፣ ለሴቶች፣ ለአካል ጉዳተኞችና ለሌሎች የተጉዳዮች የሕብረተሰብ ክፍሎች የተለየ ድጋፍ ማድረግ ።

8. የከተማ አስተዳዳሪ ሥልጣንና ተግባር

1. የከተማ አስተዳደር ከተማውን በክልሉ ሕገ መንግሥትና በሌሎች ህጎች መሠረት ከባቢያዊ ፖሊሲዎችንና ደንቦችን የማውጣት፣ የማስፈጸምና የከተማ ነክ የዳኝነት ሥልጣን ይኖረዋል።

2. በዚህ አንቀጽ ንዑስ አንቀጽ 1 የሠፈረው ጠቅላላ ድንጋጌ እንደተጠበቀ ሆኖ የከተማ አስተዳደሮች ፤

ሀ/የተቀናጀ ማህበራዊና ኢኮኖሚያዊ ልማት ለማምጣት የሚያስችለውን የከተማውን የጋራ ራዕይ፣ ዓላማና ተግባራት በተሰጣቸው ሥልጣን መሠረት የመወሰንና የማስፈጸም ፤

ለ/የከተማውን ልማት ለመምራት፣ ለማስፈጸምና ለመደገፍ የሚረዱ ፖሊሲዎችን የማውጣት፣ መርሐ ግብሮችን የመንደፍና በሥራ ላይ የማዋል፣

ሐ/በከተማው አስተዳደር ሥልጣን ሥር በሚወድቁ ሌሎች ጉዳዮች ላይ ደንቦችንና መመሪያዎችን የማውጣት ፤

6. Ensure that the public participates actively in politic, administration, development and the provision of service and that it benefits there from,

7. Extend special assistance to children, women, and physically disabled and other marginalized sections of the community by the needs of the residents for security and conveniences.

8.Powers and Duties of City Administration

1.The city administration shall have the power to administrate the city, issue local policies and regulations, implement and have judicial power on urban cases on the basis of the Regional Constitution and other laws,

2. Subject to the generality of sub article 1 of this Article, city administration shall have the following particular powers and duties:

a) In accordance with the power vested in them determine and execute the shared vision, objectives and functions of cities with the view to bringing integrated social and economic development,

b) Issue policies, formulate and execute plan of action that help direct, execute and support the urban development,

c) Issue regulations and directives on other matters which fall under the jurisdiction of the city administration,

መ/ የከተማውን አስፈፃሚ አካላት ድርጅቶች፣ ጽ/ቤቶች፣ ተቋማት፣ ኤጀንሲዎችና ቦርዶችን የማቋቋም የማስተዳደርና እንደገና የማደራጀት ወይም የማፍረስ፣ የማዘጋጃ ቤት አገልግሎት ሥራዎችን በበላይነት የመምራትና የመቆጣጠር ፣

ሠ/ የከተማ ነክ ጉዳዮችን የዳኝነት አካላት አደረጃጀት የመወሰን፣

ረ/ በከተማው አስተዳደር ሥር የሚወድቁ የፍትሕና የፀጥታ ጉዳዮችን የሚያከናውኑ የፍትሕና የፖሊስ አካላትን የማደራጀት፣

ሰ/ የከተማውን በጀት የማዘጋጀት፣ የማጽደቅና የማስተዳደር ፣ እንዲሁም በክልሉ መስተዳድር ም/ቤት ፈቃድ ከሀገር ውስጥ ምንጮች የመበደር ፣

ሸ/ በከተማው ክልል ውስጥ የሚገኘውን መሬትና የተፈጥሮ ሐብት በህግ መሠረት በበላይነት የማስተዳደር ፣

ቀ/ በከተማው ሥልጣን ሥር በሚወድቁ የፋይናንስ ጉዳዮችን ላይ በህግ መሠረት ግብርና ቀረጥ የመጣልና የአገልግሎት ክፍያዎችን የመወሰንና የመሰብሰብ፣ ፍሬ ግብርንና የተላላቅ ቅጣቶችን የማንሣት፣

በ/ በገቢ ማስገኛ ተግባራት ላይ የመሳተፍ፣ በስሙም እርዳታና ስጦታ የመቀበልና የመስጠት ፣

d) Establish, administer, reorganize or abolish the Administration organs organizations, offices, institutions, agencies and boards of the city,

e) Determine the organization of city judicial organs,

f) Organize judicial and police organs which could handle judicial and security cases which fall under the jurisdiction of the city administration,

g) Draw up, approve and administer the budget of the city; as well as borrow from local financial resources with the consent of the Regional Administration Council,

h). Administer , in accordance with law, the lands and natural resources found with in the boundary of the city,

i) As regards financial matters, which fall under the jurisdiction of the city, levy, determine and collect taxes, duties and service charges; lift taxes and imposed penalties,

j) Engage in income generating activities; receive and grant donation and gifts in its name,

ተ/ የክልሉ ም/ቤት በሚወስነው መሠረት ከክልሉ መንግሥት ጋር የገቢ ክፍፍል የማድረግ ፣ እንዲሁም ከከተማ አስተዳደሩ ክፍሎችና ቀበሌዎች ጋር ሥልጣኑን የመጋራት፣ የገቢ ክፍፍል የማድረግ፣ እና በአካላቱ የሚከናወኑትን አገልግሎቶች የመወሰንና የመምራት ፣

ቸ/ ከሌሎች የክልሉ ከተሞች፣ ከገጠር አስተዳደር አካላትና ተቋማት፣ ከግል ባለሀብቶችና ድረጅቶች፣ ከባዕ ፈቃደኛ ማህበራት፣ እንዲሁም በፌዴራልና በክልሉ መንግሥታት እውቅና ከልዩ ልዩ አለም ዓቀፍ ድርጅቶች ጋር ግንኙነቶችን የመፍጠር፣ የማጠናከር፣

ኘ/ በህግ መሠረት የንግድ ፈቃድ የመስጠት፣ የማደስ፣ የመሠረዝ እና የመሳሰሉትን አገልግሎቶች የመስጠት፣ የመከታተልና የመቆጣጠር ፣

ኘ/ የጥቃቅንና አነስተኛ ንግድና ኢንዱስትሪ ሥራዎች እንዲስፋፋ የማገዝ፣ ኢንቨስትመንትን በከተማ ማበረታታትና የመደገፍ፣

አ/ በከተማው አስተዳደር ውስጥ የአፀደ ሕፃናትን ጨምሮ የአንደኛ ደረጃ ትምህርት ቤቶችን፣ እስከ ጤና ጣቢያ ደረጃ ድረስ ያሉ የጤናና የሌሎች ማህበራዊ አገልግሎት ሰጪ ተቋማትን የማስፋፋት፣ የመምራትና የማስተዳደር ፣

k) Share revenues with the Regional Government with the decisions of the Administration Council of the Region; as well as well as share its power with its administrative parts and Kebeles,

l) Create and strengthen relationships with other cities the Region, rural administrative organs and institutions, private business people and organizations, voluntary associations, other sections and with the prior knowledge of the Federal and Regional Governments, with various international associations,

m) Provide, follow up and supervise such services as issuing, renewing and canceling trade licensee in accordance with law;

n) Encourage and support investment activities in city to expand micro and small scale trade enterprise and industrial works,

o) Expand, direct and administer primary schools including nurseries, health services up to health centers and other social service rendering facilities in the city administration,

ኸ/ ለልማቱ ሥራ ቁልፍ በሆኑና የግሉ ዘርፍ ባልተሰማራባቸው አገልግሎት መስኮች በራሱ ወይም ከግሉ ዘርፍ ጋር በሽክርና አገልግሎት ሰጭ ድርጅቶችን የማቋቋም፤

ከ/ የከተማው አስተዳደር የሠራቸውን፣ በህጋዊ መንገድ ያገኛቸውን ወይም በአዋጅ ተለይተው የተሰጡትን የተወረሱ የመንግሥት ቤቶች የማስተዳደር፣ የማከራየት፣ ገቢያቸውን የመሰብሰብ፣ የማልማትና የመሸጥ ፣

ዐ/ የከተማ አስተዳደሩን አካላት ለማደራጀት ወይም ለማፍረስ ፣ በጀትና መሪ ኘላን ለማጽደቅ ወይም ለማሻሻል ፣ የአገልግሎት ክፍያዎችን ለመወሰንና ሌሎች ዋና ዋና የአስተዳደሩን ጉዳዮች ለመወሰን የሚያስችሉ ስራዎችን የማከናወን የከተማ ልሳን የማቋቋምና የመጠቀም ፣

ዐ/ በአከባቢ ጥበቃና በማህበራዊ አገልግሎቶች ረገድ የከተማ ውስጥ ሁለንተናዊ መሰረተ-ልማትንና አገልግሎቶችን በመዘርጋት ለዘላቂ ልማትና የድህነት ማስወገድ ስትራቴጂክ ተግባራዊነት አስተዋጽኦ የማድረግ ፣

ዘ/ መሠረታዊ የስታስቲክስ መረጃዎችን የመያዝና የጋብቻ፣ የልደትና የሞት የምስክር ወረቀት የመስጠትና ሌሎች አገልግሎቶችን የማደራጀት፤

ዘ/ በኢኮኖሚ አገልግሎቶች ረገድ የመሬት አቅርቦትን የማፋጠንና ለዚህ የሚያስፈልገውን ቴክኒካዊ ድጋፍ የመስጠት፣ የውሃ፣ የኤሌክትሪክ፣ የስልክና የትራንስፖርት አገልግሎቶች እንዲስፋፉ የማድረግ፤

p) Establish service-rendering institution either by itself or in partnership with the private sector in those areas that are key to development activities but the private sector has not been yet involved in,

q) Administer, rent, collect rents, develop and sell government houses that the city administration have constructed acquired legally or that have been distinctly granted by Proclamation to or have expropriated by it,

r) Establish and utilize a city organ that would enable the city to decree the establishment or dissolution of organs of the city administration, approval or revision of the budget and the master plan, determining service changes and other important matters of the administration,

s) In the view of environmental protection and social service, contribute towards implementation of sustainable development and poverty eradication strategy by supplying the intercity multifaceted infrastructures and services,

t) Maintain the basic vital statistics, provides marriage, birth and death certificates and organize other services,

u) Regarding economic services fasten the supply of land, and provide the technical support required there to, cause expansion of the supply of water, electric, telephone and transport,

የ/በደህንነት ጥበቃና የቁጥጥር አገልግሎቶች ረገድ ከሚመለከታቸው የክልልና የፌዴራል አካላት ጋር በመቀናጀት የሚዘጋጁና የመስፈርያ ደረጃዎች መከበራቸውን የማረጋገጥ ፣

ደ/በቴክኒክና በምህንድስና አገልግሎቶች ረገድ የከተማ መሪ ኻላን እንዲጠና በመሪ ፕላን መሰረት ቤቶችና የልማት ተቋማት መስሪያ ቦታዎችን የማዘጋጀትና ለተጠቃሚዎች በአግባቡ የማቅረብ ፣ ተፈጻሚነቱን የመቆጣጠር እና የማስፈጸም ፣

3/በዚህ አንቀጽ ንዑስ አንቀጽ 2 ሥር የሠፈሩት ዝርዝር ኃላፊነቶች እንደተጠበቁ ሆነው የክልሉ መስተዳድር ምክር ቤት ሲወስን ከተሞች ከጊዜ ወደ ጊዜ ሌሎች አገልግሎቶችን ወይም ተግባራትን ሊያከናውኑ ይችላሉ።

9. ስለከተማ አስተዳደር አካላት

የከተማ አስተዳዳሪዎች የሚከተሉት አካላት ይኖሯቸዋል፡

1. የከተማ ምክር ቤት እና አፈ-ጉባኤ እንዲሁም እንደሁኔታው ምክትል አፈ-ጉባኤ
2. ከንቲባና እንደሁኔታው ምክትል ከንቲባ
3. የከንቲባ ኮሚቴ
4. የከተማ አገልግሎቶች ሥራ አስኪያጅና እንደሁኔታው ምክትል ሥራ አስኪያጅ
5. የከተማ ነክ ጉዳዮች ፍ/ቤት
6. ሌሎች አስፈጻሚ ጽ/ቤቶች እና ኤጀንሲዎች ፣

v) Regarding protective and regulatory services ensure the observance of weights and measures standards in coordination with appropriate Regional and Federal organs,

w) Regarding technical and engineering services, cause the study of master plan, prepare areas for houses and development institutions in accordance with the master plan, and provide properly to the beneficiaries, implement and control its implementation,

3. Without prejudice to the detail responsibilities provided for under sub article 2 of this Article, cities may perform other services or functions in the course of time up on the decision of the Administration Council of the Region.

9. Organs of the City Administration

City administrations shall have the following organs:

1. A city council and a speaker as well as depending on circumstances, a deputy speaker,
2. A mayor and depending on circumstances, a deputy mayor,
3. A mayor's committee,
4. A manger of city services and vice manger depending on the circumstances,
5. A city court,
6. Other Administration offices and agencies.

10. ስለከተማ ምክር ቤት አባላት ተዋጽኦ፣ ምርጫና የአገልግሎት ዘመን

1. በእያንዳንዱ የከተማ አስተዳደር ነዋሪ ህዝብ ነፃ ቀጥተኛ፣ ትክክለኛና ምስጢራዊ በሆነ የድምጽ አሰጣጥ ሥነ-ሥርዓት ለአምስት ዓመታት የሚመረጡ አባላት የሚኖሩት የከተማ ምክር ቤት ይቋቋማል ።
2. የከተማው ምክር ቤት አባላት ቁጥር አንድ የከተማ ክልል በውስጡ በሚይዛቸው የምርጫ ወረዳዎች ወይም እንደአስፈላጊነቱ በከተማው አቅራቢያ በሚገኙ ዙሪያ ከተሞች ውክልና ቁጥር ድምር የሚወሰን ይሆናል። ዝርዝሩ በክልሉ መስተዳድር ምክር ቤት በሚወጣ የምርጫ ደንብ የሚወሰን ይሆናል።
3. እያንዳንዱ የምርጫ ወረዳ ባለው የህዝብ ቁጥር መሠረት ብዛታቸው የሚወሰን ተወካዮች ይኖሩታል። ሆኖም የምክር ቤቱ አባላት ቁጥር ከ11 ሊያንስ አይችልም።
4. የምርጫ ወረዳዎች ቁጥር የሚመረጡትን የከተማ ምክር ቤት አባላት በሙሉ ቁጥር ላይ የሚያሳርፈው ወይም ያንኑ ቁጥር ከተደነገገው ቁጥር በታች ወይም በላይ የሚያደርገው ሆኖ ሲገኝ የክልሉ መስተዳድር ምክር ቤት የምርጫ ህግን መሠረት አድርጎ አስፈላጊውን ማስተካከያ የሚያደርግበትን አግባብ ይወስናል።

10. Constituency, Election and Term of Office of Members of the City Council

1. In every city administration there shall be established a city council composed of members elected by the voters of the city in a free, direct, fair and secret election for a period of 5 years.
2. The size of city council membership shall be determined by the number of voting districts within the city or as necessary by the sum of representatives from the adjacent satellite towns. Particulars shall be determined by a regulation to be issued by the Administration Council of the Region.
3. Each voting district shall have representatives whose number shall be determined on the basis of the size of its population. However, the size of membership of the council shall not be less than 11.
4. Where the number of the voting districts is such as to make the number of council members even or to make the number below or above the prescribed size, the Council of the Regional Government, shall on the basis of the electoral law, determine the circumstances for making the necessary adjustments.

5. በከተማ አስተዳደርና በማ/ቤት ከተሞች የከተማ ም/ቤት መቀመጫዎች ውስጥ 55 መቶ ወይም በክልሉ መስተዳድር ም/ቤት በሚወሰነው የተዋጽኦ መጠን በአካባቢው ባለው ነባር ብሔረሰብ የሚያዝ ይሆናል። ዝርዝር የክልሉ መስተዳድር ም/ቤት በሚያወጣው ደንብ የሚወሰን ይሆናል።

6. በዚህ አንቀጽ ንዑስ አንቀጽ (5) የተጠቀሰው ቢኖርም የክልሉ ም/ቤት በከተሞች የነባር ብሔረሰቦች ልዩ ውክልና አስፈላጊ ነው ብሎ እስካመነ ድረስ የተዋጽኦ መቀመጫውን ቁጥር ሊያሳድግ ይችላል።

7. የከተማ ምክር ቤቶች ምርጫ በብሔራዊው ምርጫ ህግ መሠረት ይፈጸማል።

11. ስለከተማ ምክር ቤት ሥልጣንና ተግባር

1. ሁሉም የከተማ አስተዳደር ሥልጣን በዚህ አዋጅ መሠረት ለከተማ ምክር ቤት ተሰጥቷል። ምክር ቤቱም የከተማ አስተዳደሩ ሥልጣንና ተግባራት በአግባቡ በሥራ ላይ እንዲውል ያደርጋል።

2. ከዚህ በላይ በንዑስ አንቀጽ 1 የተመለከተው ጠቅላላ ድንጋጌ እንደተጠበቀ ሆኖ የከተማው ምክር ቤት ከዚህ በታች የተመለከቱት ሥልጣንና ኃላፊነቶች ይኖሩታል፡

ሀ/ ከሥልጣንና ኃላፊነቱ ጋር የተዛመዱ አካባቢያዊ ፖሊሲዎችን ያወጣል፤ ለተሻለ አፈፃፀም የሚረዱ ዝርዝር ደንቦችንና መመሪያዎችን ሊያወጣ ይችላል፡

5. 55% of the seats of the city council of a city administration and municipal towns or the size of constituent to be determined by the Administration Council of the Region shall be reserved to the indigenous nationalities. The particulars shall be determined by the regulation to be issued by the Regional Administration Council.

6. Notwithstanding the stipulation under sub article 5 of this Article so long as the Regional Council believes that the special representation of the indigenous nationalities is necessary in urban centers it can increase the number of the constituent seats.

7. City council election shall be carried out in accordance with the national electoral law.

11. Powers and Duties of the City Council

1. All powers of the city administration have been vested in the city council pursuant to this Proclamation. The council shall provide for the appropriate exercise of the powers and duties of the city administration.

2. Without prejudice to the generality of sub article 1 of herein above the city council shall have the following powers and responsibilities

- a) Issues local policies which conform to its powers and responsibilities; may issue detailed regulations and directives that help for better implementation,

ለ/ ከአባላቱ መካከል የከተማውን ከንቲባ፣ አፈ-ጉባኤ ይመርጣል፤

ሐ/ አስፈላጊ በሚሆኑበት መጠን ልዩ ልዩ ኮሚቴዎችን ያቋቁማል፤ ተግባራቸውንም ይከታተላል፤

መ/ የከተማውን ንግድ ያፀድቃል፤ ተግባራዊ መሆኑን ያረጋግጣል፤

ሠ/ የከተማ አስተዳደሩን ዓመታዊ የሥራ ንድፈትና የማስፈፀሚያ በጀት ረቂቅ መርምሮ ያፀድቃል፤ በአግባቡ መፈፀሙንም ያረጋግጣል፤

ረ/ ከክልል እና አገር አቀፍ እህት ከተሞች ጋር የተደረጉ ስምምነቶችን መርምሮ ያፀድቃል፤

ሰ/ ከንቲባውን፣ የከንቲባ ኮሚቴውንና ሌሎች የሥራ ኃላፊዎችን ለጥያቄ ይጠራል፤ አሰራራቸውን ይመረምራል፤

ሸ/ በከንቲባው አቅራቢነት የከንቲባ ኮሚቴ አባላትን፣ የከተማ ነክ ጉዳዮች ፍ/ቤት ንግድና ጉዳዮችን ይሾማል፤

ቀ/ የከተማ አስተዳደሩ ገንዘብና ንብረት በህግ አግባብ ለተፈቀደለት አገልግሎት መዋል አለመዋሉን ለማረጋገጥ በኦዲተሮች እንዲመረመር ያደርጋል፤ በሪፖርቱም መሠረት ተገቢውን ውሳኔ ይሰጣል፤

በ/ የከተማውን አስፈፃሚ አካላት ያደራጃል፡፡

12. የምክር ቤቱ የአሠራር ሥነ - ሥርዓት

1. ምክር ቤቱ በሦስት ወር አንድ ጊዜ መደበኛ ስብሰባ ያደርጋል ፡፡ ሆኖም በአፈ-ጉባኤው ጥሪ ወይም ከአባላቱ መካከል 1/3ኛው ጥያቄ ካቀረቡ የምክር ቤቱ አስቸኳይ ስብሰባ ሊጠራ ይችላል፡፡

b) Elects the city mayor speaker and deputy speaker from among its members,

c) Establishes various committees to the extent deemed necessary and follows up their activities,

d) Approves the city plan and ensures its implementation,

e) Examines and approves the annual work program and the budget proposal execution of the city administration, and thereby ensures the proper implementation of same,

f) Examines and approves agreements made with Regional and country wide sister cities,

g) Calls for questioning the mayor, the mayor's committee and other officials and thereby examine their performance,

h) Appoints, up on their presentation by the mayor, members of the mayor's committed, the president and the judges of the city courts,

i) Causes the auditing of the finance and property of the city administration with the view to ascertaining whether or not that it has been utilized for purposes designated by law; renders appropriate decision based on the report,

j) Establishes Administration organs of the city.

12. Working Procedure of the Council

1. The council shall hold its regular meeting once in three months. However, extraordinary meeting may be called by the speaker or at the request of 1/3rd of the council members.

2. ከምክር ቤቱ አባላት መካከል ከ2/3ኛው በላይ የሚሆኑት በስብሰባው ላይ ከተገኙ ምልዐተ ጉባኤ ይሆናል።
3. ምልዐተ ጉባኤውን ካቋቋሙት አባላት መካከል የብዙሃኑን አብላጫ ድምፅ ያገኘ ማናቸውም ጉዳይ የምክር ቤቱ ውሳኔ ሆኖ ያልፋል። ሆኖም የአባላቱ ድምፅ እኩል በእኩል ከተከፈለ አፈ ጉባኤው ወሳኝ ድምፅ ይኖረዋል።
4. የምክር ቤቱ ስብሰባዎች ሁሉ የሚካሄዱት በግልጽ ይሆናል። ሆኖም ለከባቢያዊ ደህንነት፣ ለህዝብ ሞራል ወይም ለሶስተኛ ወገኖች መብት ጥበቃ አስፈላጊ ሆኖ ሲገኝ የምክር ቤቱ ስብሰባዎች በዝግ እንዲካሄዱ ሊወሰን ይችላል።
5. ምክር ቤቱ የስብሰባ ቃለ ጉባኤዎቹ በመዝገብ እንዲያዙ ያደርጋል። መዝገቡም ለህዝብ ክፍት መሆን ይኖርበታል።

13. ስለስተማ ምክር ቤት መበተን

1. የሚመለከተው የከተማ ነዋሪ ህዝብ አስቀድሞ በጉዳዩ ላይ ሳይመክርበትና ሳይወስን አንድን የከተማ ምክር ቤት መበተን አይቻልም።
2. በዚህ አንቀጽ ንዑስ አንቀጽ 1 ሥር የተደነገገው ቢኖርም የክልሉ መስተዳደር ም/ቤት የሕዝቡን ጥቅም የሚጎዱ ወይም ህገ መንግሥታዊ ሥርዓቱን አደጋ ላይ የሚጥል ከባድ ጥፋት መፈፀሙን ሲረዳው የከተማውን ምክር ቤት ለጊዜው ከሥራ አገዶ የማቆየትና ጉዳዩን የማጣራት ሥልጣን ይኖረዋል። ይህ ሲሆን ሥራውን የሚመራ ጊዜያዊ የከተማ አስተዳደር ይሰይማል።

2. The presence of 2/3rd of members of the council shall constitute a quorum.
3. Decision of the council shall be taken by a majority of those members who constitute the quorum. In the event of a tie, the speaker shall have a casting vote.
4. All council meetings shall be public; provided, however, that the council may decide to hold its meetings in cameras where considerations of local security, public moral or the rights of third parties so require.
5. The council shall cause for the keeping of minutes of its proceedings in a record. The record shall be public.

13. Dissolution of the city council

1. No city council shall be dissolved without the prior deliberation and decision of the residents of the concerned city.
2. Notwithstanding to the stipulation under sub article 1 of this Article, where the Council of the Regional Government concludes that a grave act has been committed that is prejudicial to the public interest or that endangers the Constitution order, it shall have the authority to suspend the city council temporarily and investigate the matter. In such a case, it shall designate a provisional city administration to run the city affairs.

3. የክልሉ ምክር ቤት በዚህ አንቀጽ ንዑስ አንቀጽ 2 በሰፈረው ድንጋጌ መሠረት በክልሉ መስተዳድር ምክር ቤት ተጣርቶ በቀረበለት ጉዳይ ላይ የመጨረሻ ውሳኔ ይሰጣል።

4. ውሳኔው የከተማውን ምክር ቤት እስከ መበተን የሚያደርስ ሆኖ ሲገኝ ተጣርቶ ከተወሰነበት ቀን ጀምሮ ከስድስት ወር ባልበለጠ ጊዜ ውስጥ አዲስ የከተማ ምክር ቤት ምርጫ ተካሂዶ ይጠናቀቃል።

14. ስለከተማው ምክር ቤት አፈ - ጉባኤ

1. የከተማው ምክር ቤት አፈ ጉባኤ ከምክር ቤቱ አባላት መካከል በምርጫ የሚሰየም ሆኖ ተጠሪነቱ ለምክር ቤቱ ይሆናል።

2. የአፈ ጉባኤ የሥራ ዘመን የምክር ቤቱ የሥራ ዘመን ነው።

3. በዚህ አንቀጽ ንዑስ አንቀጽ 2 ሥር የተደነገገው ቢኖርም አፈ ጉባኤው ሥራውን በገዛ ፈቃዱ ሲለቅ ፣ በምክር ቤቱ ውሳኔ ከኃላፊነቱ ሲታገድ ወይም የምክር ቤት አባልነቱ ሲቋረጥ የሥራ ዘመኑ ከማብቃቱ በፊት ከኃላፊነቱ ሊሰናበት ይችላል። ዝርዝሩ ምክር ቤቱ በሚያወጣው ውስጣዊ የአሠራር ሥነ ሥርዓት መወሰኛ መመሪያ ይወስናል ።

15. የአፈ ጉባኤው ሥልጣንና ተግባር

የከተማው ምክር ቤት አፈ ጉባኤ የሚከተሉት ሥልጣንና ተግባራት ይኖሩታል።

1. የመወያያ አጀንዳዎችን ያዘጋጃል፣ የምክር ቤቱን ስብሰባዎች ይመራል፣ ሥራዎቹን ያስተባብራል፣

3. The Regional Council shall deliver a final decision on the basis of the finding concluded by the Administration Council of the Regional Government in accordance with the stipulation of sub article 2 of this Article.

4. Were the decision is found to be leading to the extent of dissolution of the city council election for a new city council shall be held and completed within a period not beyond six months commencing the day on which decision made up on verification.

14. The speaker of the city council

1. The speaker of the city council shall be elected from among the council members and be accountable to the council.

2. The term of office of the council shall be the term of office of the speaker.

3. Notwithstanding to the stipulation made under sub article 2 of this Article, the speaker vacates office before the end of the term of office if he resigns, is suspended from office by the council's decision or ceases to be a member of the council. Particulars shall be determined by a regulation to be issued by the council for determination internal working procedure.

15. Powers and Duties of the Speaker

The speaker of the city council shall have the following powers and duties:

1. Prepare meeting agendas, chairs council meetings and coordinates its activities,

2. ምክር ቤቱን በቋሚና እንደአስፈላጊነቱ በጊዜያዊ ኮሚቴዎች ያደራጃል።
3. ከሦስተኛ ወገኖች ጋር በሚደረግ ግንኙነት ምክር ቤቱን ይወክላል።
4. ምክር ቤቱ በአባላት ላይ የሚወሰድባቸውን የዲስፒሊን እርምጃዎች ያስፈጽማል።
5. የምክር ቤቱን አባላት የአቅም ግንባታ ሥራ ዕቅድ ያዘጋጃል፤ ከሚመለከታቸው አስፈፃሚ አካላት ጋር በመቀናጀት ያስፈጽማል።
6. ከሀገር ውስጥና ከውጭ ሀገር እህት ከተሞች ጋር የወዳጅነት ግንኙነት ይፈጥራል፤ የልምድ ልውውጥ እንዲኖር ያደርጋል።
7. በም/ቤቱ የሚሰጡትን ሌሎች ተግባራት ያከናውናል።

16. ስለምክትል አፈ ጉባኤው
 የከተማው ምክር ቤት ምክትል አፈ ጉባኤ ተጠሪነቱ ለአፈ ጉባኤውና ለከተማው ምክር ቤት ሆኖ አፈ ጉባኤው በማይኖርበት ወይም ሥራውን ለማከናወን በማይችልበት ጊዜ እርሱን ተክቶ ይሠራል፤ ያከናውናል።

17. የከተማው ምክር ቤት ጽሕፈት ቤት
 1. የከተማው ምክር ቤት በዚህ አዋጅ የተጣለበትን ኃላፊነት ለመወጣት ይቻለው ዘንድ የራሱ ጽ/ቤት ይኖረዋል።

2. Organizes the council with standing and, where necessary with ad hoc committees,
3. Represents the council in all its dealings with third parties,
4. Enforces the disciplinary measures that the council may take against its members,
5. Prepares work plan for the capacity building of the council members, executes same in cooperation with pertinent Administration's organs,
6. Creates friendly relation with sister cities in and out side the country, causes the exchange of experiences,
7. Carries out such other duties entrusted to him by the council.

16. Deputy Speaker

The deputy speaker of the city council shall, being accountable to the speaker and to the city council, act on behalf of the speaker in his absence, or where he is unable to perform hid duties.

18. The Office of the City Council

1. The city council shall have its own office so as to discharge the responsibilities entrusted to it by this Proclamation.

2. ጽ/ቤቱ ተጠሪነቱ ለምክር ቤቱ አፈ ገባኤ ሆኖ ፡

ሀ/ የምክር ቤቱን ጠቅላላ የአስተዳደር ሥራዎች ያከናውናል፣ በበላይነት ይመራል፣ ያስተባብራል፣

ለ/ የም/ቤቱን ቃለ-ገባኤ ይይዛል፣ ይጠብቃል፣ እንደአስፈላጊነቱ ለሚመለከታቸው ያሰራጫል፣

ሐ/ በምክር ቤቱና በአፈ ገባኤው የሚሰጡትን ሌሎች ተግባራት ያከናውናል።

18. ስለከንቲባው አሰያዎም፣ ተጠሪነትና የሥራ ዘመን

1. የከተማው ከንቲባ በከተማው ምክር ቤት ውስጥ አብላጫ መቀመጫ ባገኘ/ባገኘ የፖለቲካ ድርጅት/ድርጅቶች አቅራቢነት ከከተማው ምክር ቤት አባላት መካከል በምርጫ ይሰየማል።

2. የከንቲባው ተጠሪነት ለከተማው ምክር ቤት፣ እና ለርዕሰ መስተዳድሩ ይሆናል።

3. የከንቲባው የሥራ ዘመን የከተማው ምክር ቤት የሥራ ዘመን ነው።

4. ከንቲባው በዚህ አዋጅ የተጣለበትን ኃላፊነት ለመወጣት የሚያስችለው የራሱ ጽ/ቤት ይኖረዋል።

5. የከንቲባው ጽ/ቤት የከንቲባ ኮሚቴው ጽ/ቤት ጭምር በመሆን ያገለግላል።

6. የጽ/ቤቱ ዝርዝር ተግባርና ኃላፊነት በከተማው ምክር ቤት በሚወጣ መመሪያ ይወሰናል።

2. The office being accountable to the speaker of the council shall,

a) Carry out direct and coordinate the general administrative functions of the council,

b) Record and keep minutes of the council, and distribute same to those who are concerned as deemed necessary,

c) Carry out such other duties entrusted to it by the council and the speaker.

18. Designation, Accountability and Term of Office of the Mayor

1. The mayor of the city shall be elected from among the members of the city council on the recommendation of the political party or coalition of parties that constitutes the majority seat or seats in the city council.

2. The mayor shall be accountable to the city council and the Chief Executive.

3. The term of office of the city council shall be the term of office of the mayor.

4. The mayor shall have his own office to discharge responsibilities entrusted to him by this Proclamation.

5. The office of the mayor shall also be the office of the mayor's committee.

6. Detail duties and responsibilities shall be determined by a directive to be issued by the city council.

19. የከንቲባው ሥልጣንና ተግባር

1. ከንቲባው የከተማው ሥራ መሪ፣ የከንቲባ ኮሚቴው ሰብሳቢና የከተማ አስተዳደሩ ተጠሪ ነው።

2. በዚህ አንቀጽ ንዑስ አንቀጽ 1 የሰፈረው አጠቃላይ አነጋገር እንደተጠበቀ ሆኖ ከንቲባው ፡-

ሀ/ የከተማውን ከንቲባ ኮሚቴ ይሰበስባል፣ ይመራል፣ ያስተባብራል፣ ይወክላል፣

ለ/ የፌዴራሉንና የክልሉን ህጎች፣ ፖሊሲዎች፣ ስትራቴጂዎች እና ውሳኔዎች ያስፈጽማል፣ መፈፀማቸውን ይከታተላል፣

ሐ/ የከተማ ነክ ጉዳዮችን ፍርድ ቤት ኘሬዚዳንት እና ምክርቤዳንት መርጦ ለከተማው ም/ቤት በማቅረብ ያሾማል፣

መ/ ምክትል ከንቲባውን ጨምሮ የከንቲባ ኮሚቴ አባላት የሚሆኑ የአስፈፃሚ አካላትን ሹመት ለከተማው ምክር ቤት አቅርቦ ያስፀድቃል፣

ሠ/ ከዚህ በላይ በፊደል ተራ ቁጥሮች ሐ እና መ ሥር የሰፈረው እንደተጠበቀ ሆኖ የከተማው ምክር ቤት ሊሰበሰብ ባልቻለበት ጊዜ የተጠቀሱትን የሥራ ኃላፊዎች በጊዜያዊነት መደብ ያሰራል፣

ረ/ ለከተማው አገልግሎቶች ሥራ አስኪያጅ የተሰጠው ሥልጣን እንደተጠበቀ ሆኖ ከከንቲባ ኮሚቴ አባላት ውጭ የሆኑ የአስፈፃሚ ተቋማት ኃላፊዎችን ለከተማው ም/ቤት አቅርቦ ያስፀድቃል፣

19. Powers and Duties of the Mayor

1. The mayor shall be the Chief Executive, chairman of the mayor’s committee and the representative of the city administration.

2. Without prejudice to the generality of sub article 1 provided for in this Article, the mayor shall:

a) Chair, direct, coordinate and represent the mayor's committee,

b) Execute and follow up the execution by others of Federal and Regional laws , policies and guidelines issued and decisions made by the city council,

c) Nominate city court president and deputy presided and present them to the city council for appointment,

d) Submit to the city council and causes the approval of the appointment of those Administration bodies who become members of the mayor's committee including the deputy mayor,

e) Without prejudice to the provisions under letters(c) and (d) herein above, appointment the above mentioned officials on a temporary basis in those times and circumstances when the council can not hold its meetings,

f) Without prejudice to the powers vested in the manager of city services, appoint heads of the executive organs outside the mayor's committee,

ሰ/ ለመራጨ ህዝብ፣ ለከተማው ምክር ቤትና አግባብ ላለው የክልሉ መስተዳድር አካል ወቅታዊ የሥራ እንቅስቃሴ ዘገባዎችን ያቀርባል፤

ሸ/ ከከተማ አስተዳደሩ አስፈጻሚ አካላት ውጭ የሆኑ እና ከሦስት ያልበለጡ አባላትን ለከተማው ም/ቤት አቅርቦ ጸሾማል፤ እንደአስፈላጊነቱ እንዲሠናበቱ ሊያስደረግ ይችላል፤

ቀ/ የከተማውን የአገልግሎቶች ሥራ አስኪያጅ እና ምክትል ሥራ አስኪያጅ/ጆች ለከተማው ም/ቤት አቅርቦ ጸሾማል፤ እንደአስፈላጊነቱ እንዲሠናበቱ ሊያስደረግ ይችላል፤

በ/ የከተማውን ሥራ አመራር የዕለት ተዕለት እንቅስቃሴ በቅርብ ይከታተላል፤ ይቆጣጠራል፤ አፈፃፀሙንም እየገመገመ ተገቢውን የማስተካከያ እርምጃ ይወስዳል፤

ተ/ የከተማ አስተዳደሩ የሥራ እንቅስቃሴ ዘገባ የሚቀርብባቸውን እና ከነዋሪው ህዝብ አስተያየት የሚሰበሰቡባቸውን ህዝባዊ መድረኮች ያዘጋጃል፤ ምቹ ሁኔታዎችን ይፈጥራል፤

ቸ/ በከተማው ም/ቤት የሚሰጡትን ሌሎች ተግባራት ያከናውናል።

20. የምክትል ከንቲባው ሥልጣንና ተግባር
ምክትል ከንቲባው ተጠሪነቱ ለከንቲባውና ለከተማው ምክር ቤት ሆኖ ፡-

- 1. ከንቲባው በማይኖርበት ወይም ሥራውን ለማከናወን በማይችልበት ጊዜ ተክቶ ይሠራል፤

g) Present periodic activity reports to the electorate, the city council and to the pertinent Regional administrative organ,

h) Present for appointment not more than three members from outside the Administration organs of the city administration to the city councils and designate them as member of the city mayor's committee or dismiss them as deemed necessary,

i) Present for appointment the manager and the deputy manager of the city services to the city council, cause them step down where necessary,

j) Closely follow up and check up the day to day activities of the management of the city and take the appropriate measure while evaluating its implementation,

k) Prepare and create suitable condition for public forums where activity reports of the city administration would be presented and public opinions gathered,

l) Carry out such other duties entrusted to him by the city council.

20. Powers and Duties of the Deputy Mayor

The deputy mayor being accountable to the mayor and the city council shall:

- 1. Act on behalf of the mayor in his absence of where he is unable to person his duties,

2. በከንቲባው ተለይተው የሚሰጡትን ሌሎች ተግባራት ያከናውናል።

21 ስለ ከንቲባ ኮሚቴ መቋቋም

1. በዚህ አዋጅ መሠረት የከተማ አስተዳደር በተመሠረተባቸው የክልሉ ከተሞች የከንቲባ ኮሚቴ ይቋቋማል ።

2. በክልሉ የከተማ አስተዳደሮች ከፍተኛው የአስፈጻሚነት ሥልጣን የተሰጠው ለከንቲባውና ለከንቲባ ኮሚቴው ነው።

3. በማናቸውም ደረጃ የተቋቋመ የከንቲባ ኮሚቴ ከአስፈጻሚ አካላትና ተቋማት ኃላፊዎች የተወጣጡ ሆነው ከንቲባውን እና እርሱ የሚመርጣቸውን ጨምሮ ከ5-11 የሚደርሱ ጉደሎ ቁጥር ያላቸውን አባላት የያዘ ይሆናል።

4. ከከንቲባው በስተቀር የከንቲባ ኮሚቴ አባላት የከተማ ምክር ቤት አባላት እንዲሆኑ አይገደዱም ።

5. የከንቲባ ኮሚቴ ተጠሪነቱ ለከተማው ምክር ቤት እና ለከንቲባው ይሆናል።

6. የከንቲባ ኮሚቴው አባላት በከተማ አስተዳደር ሥልጣናቸው በጋራ ለሚያሳድፉት ውሳኔ እና ለሚፈፀሙት ተግባር የጋራ ኃላፊነት አለባቸው።

2. Carry out such other functions especially entrusted to him by the mayor,

21. Establishment of the Mayor's Committee

1. There shall be established mayor's committee in the cities of the Region where a city administration has been formed in accordance with this Proclamation.

2. The highest administration power in the city administration of the Region is vested in the mayor and the mayor's committee.

3. A mayor's committee established at any level shall be composed odd-numbered members of 5-11 drawn from the Administration bodies and institutions and shall also include the mayor and the members of the city council.

4. Except for the mayor members of the mayor's committee need not be members the city council.

5. The mayor's committee shall be accountable to the city council to the mayor.

6. Members of the mayor's committee shall be jointly responsible for the decisions they make and functions they perform jointly in their power of city administration.

22. የከንቲባ ኮሚቴ ሥልጣንና ተግባር
የከንቲባ ኮሚቴ በዚህ አዋጅ መሠረት
የሚከተሉት ሥልጣንና ተግባራት ይኖሩታል

1. በከተማውና በክልሉ ምክር ቤቶች እንዲሁም በፍዴራሉ መንግሥት የወጡ ህጎችና የተላለፉ ውሳኔዎች በከተማው ክልል ውስጥ በሥራ መተርጎማቸውን ያረጋግጣል፤
2. የከተማ አስተዳደሩን አስፈፃሚ አካላት እና ሌሎች ተቋማት አደረጃጀት ይወስናል፤ ሥራቸውን ይከታተላል፤ ያስተባብራል፤ ይመራል፤
3. የከተማውን ዓመታዊ ዕቅድና በጀት ያዘጋጃል፤ ለከተማው ም/ቤት ያቀርባል፤ ሲፀድቅም በተግባር ላይ እንዲውል ያደርጋል፤
4. የከተማውን ኢኮኖሚያዊና ማህበራዊ የልማት ፖሊሲዎችና ስትራቴጂዎች ይነድፋል፤ ለከተማው ምክር ቤት አቅርቦ ያስፀድቃል፤ አፈፃፀማቸውንም ይከታተላል፤
5. በከተማው ውስጥ ህግና ሥርዓት መከበሩን ያረጋግጣል፤
6. ከኮሚቴው አባላት ውጭ የሆኑ ኃላፊዎችንና ሠራተኞችን ደመወዝና ጥቅማጥቅሞች በሚመለከት አጥንቶ ለከተማው ምክር ቤት የውሳኔ አስተያየት አቅርቦ ያስፀድቃል፤
7. በከተማው ምክር ቤት እና በከንቲባው የሚሰጡትን ሌሎች ተግባራት ያከናውናል።

22. Powers and Duties of the Mayor's Committee

The mayor's committee shall in accordance with this Proclamation, have the following powers and duties.

1. Ensures the implementation of laws and decisions passed by the city and Regional Councils as well as by the Federal government within the limits the city.
2. Determines the organization of the administration bodies of the city administration and other institution, follows up their activities coordinates and directs same thereof,
3. Prepares annual plan and budget of the city and submits same to the council and thereby causes its implementation up on approval,
4. Formulates economic and social development policies and strategies of the city, submits same to the city council for approval and follows up its implementation,
5. Ensures the observance of law and order within the city,
6. Conducts a study and presents recommendations to the city council and thereby to the Council of the Regional Government for approval of the salaries and benefits of officials outside the members of the committee,
7. Carries out such other duties entrusted to it by the city council and the mayor.

23. የከንቲባ ኮሚቴው የአሠራር ሥነ-ምግባር

1. የከንቲባ ኮሚቴው በግምገማት አንድ ጊዜ መደበኛ ስብሰባውን ያካሂዳል፤ ሆኖም እንደአስፈላጊነቱ በከንቲባው አነሳሽነት ወይም አንድ ሦስተኛ የሚሆኑት የኮሚቴው አባላት ሲጠይቁ አስቸኳይ ስብሰባ ሊጠራ ይችላል።
2. ከኮሚቴው አባላት መካከል 2/3ኛው የሚሆኑት በስብሰባው ከተገኙ ምልዐተ ጉባኤ ይሆናል።
3. በስብሰባው ላይ ከተገኙ አባላት መካከል አብላጫውን ድምፅ ያገኘ ማናቸውም ጉዳይ የኮሚቴው ውሳኔ ሆኖ ያልፋል፤ ሆኖም የአባላቱ ድምፅ እኩል ለእኩል ከተከፈለ ከንቲባው ወሳኝ ድምፅ ይኖረዋል።

24. ስለከተማ አገልግሎቶች ሥራ አስኪያጅ እያንዳንዱ የከተማ አስተዳደር የራሱ የከተማ አገልግሎቶች ሥራ አስኪያጅ እና እንደአስፈላጊነቱ ምክትል ሥራ አስኪያጅ ይኖሩታል።

25. ስለሥራ አስኪያጁ ብቃትና አሻሻም

1. የከተማ አገልግሎቶች ሥራ አስኪያጅ ሹመት በከንቲባው አቅራቢነት በከተማው ም/ቤት ይፀድቃል።
2. በዚህ አንቀጽ ንዑስ አንቀጽ 1 መሠረት በከንቲባው አቅራቢነት ለከተማው ም/ቤት ቀርቦ የሚገኙት የሥራ አስኪያጁ ሹመት በሙያ ችሎታና በዳበረ ልምድ ላይ የተመሠረተ ይሆናል።

23. Working Procedure of the Mayor's Committee

1. The mayor's committee shall hold its regular meetings once in a week; provided, however, that extraordinary meetings may be called through the initiative of the mayor or at the request of one third of the committee member.
2. The presence of two thirds of the committee members shall constitute a quorum.
3. Decision of the committee shall be taken by a majority of those who constitute the quorum, provided that in case of a tie, the mayor shall have a casting vote.

24. Manger of the city Services

Every city administration shall have its own manager of city services and where necessary deputy managers deemed.

25. Merit and Appointment of the Manger

1. The manger of city services shall be appointed by the mayor,
2. Appointment to be accorded by the mayor in accordance with sub article 1 of this Article shall be based on professional competence and accumulated experience.

3. ከንቲባው በሥራ አስኪያጁ ላይ እምነት ባጣ ጊዜ ለከተማው ምክንያት አቅርቦ ከኃላፊነቱ ሊያስነሳው ይችላል ።

4. ሥራ አስኪያጁ ከኃላፊነት የሚነሳቸው ዝርዝር ምክንያቶች ይህንኑ ለማረጋገጥ በሚጻፍ የሰንብት ደብዳቤ ይገለጻል።

26. የሥራ አስኪያጁ ሥልጣንና ተግባር

1. የከተማ አገልግሎቶች ሥራ አስኪያጅ ተጠሪነቱ ለከንቲባው ሆኖ የከተማው አገልግሎቶች ሹም በመሆን ይሠራል።

2. በዚህ አንቀጽ ንዑስ አንቀጽ 1 ሥር የሠፈረው አጠቃላይ ድንጋጌ እንደተጠበቀ ሆኖ ሥራ አስኪያጁ በዚህ አዋጅ አንቀጽ 8 ንዑስ አንቀጽ 2 ከፊደል ተራ ቁጥር «ዐ» እስከ «ደ» የተጠቀሱትን ጨምሮ ከዚህ በታች የተመለከቱት ዝርዝር ሥልጣንና ተግባራት ይኖሩታል ፡-

ሀ/ በሥሩ የሚገኙትን የበታች የሥራ ኃላፊዎች እና ሠራተኞች እንደአስፈላጊነቱ ይቀጥራል፣ ያስተዳድራል ፣ ከሥራ ያግዳል ወይም ያሰናብታል፣

ለ/ የምክር ቤቱንና የከንቲባ ኮሚቴውን ስብሰባዎች ይከታተላል፣ በሚያካሂዷቸው ውይይቶችም ያለ ድምጽ ይሳተፋል፣

ሐ/ የፌዴራሉ እና የክልሉ መንግሥታት ህጎችና የከተማው አስተዳደር በየጊዜው የሚያወጣቸው ፖሊሲዎች፣ መመሪያዎች፣ እንዲሁም የሚያሳልፋቸው ውሳኔዎች በአግባቡ ሥራ ላይ እንዲውሉ ያደርጋል፣

3. In case of loss of confidence, the mayor may remove the manger from his post,

4. Grounds for removal of the manger shall be set forth in the letter of termination of the employment.

26 Powers and Duties of the Manager

1. The manager of city service, being accountable to the mayor shall act as the chief of services.

2. Without prejudice to the provision of sub article 1 of this Article, the manger shall have the following specific powers and duties including those indicated under Article 8 sub article 2 from r-w

a) Employs, manages, suspends from work or dismisses subordinate official and employees under him as deemed necessary,

b) Attends council and mayor's committee meetings, takes part in their deliberations with out haring a voting right,

c) Causes the proper implementation of laws of the Federal and Regional Government, and policies and directives the city administration issues as well as the decisions that it makes each time,

መ/ ወቅታዊ የሥራ ክንውንና የፋይናንስ እንቅስቃሴ ዘገባዎችን ለከንቲባው እና ለከተማው ምክር ቤት ያቀርባል፤

ሠ/ በምክር ቤቱም ሆነ እንደአስፈላጊነቱ በከንቲባ ኮሚቴው ሲጠየቅ ሌሎች ዘገባዎችን ይሰጣል፤

ረ/ በከተማ አስተዳደሩ የፋይናንስ አቋምና በከተማው የወደፊት ፍላጎቶች ላይ ምክር ቤቱና የከንቲባ ኮሚቴው የተሟላ መረጃ ይኖራቸው ዘንድ በየጊዜው ያማክራል፤

ሰ/ የከተማውን ገቢ የሚያሻሽሉ፣ ለከተማው ነዋሪዎች ደህንነትና ዋስትና የሚሰጡ ሁኔታዎችን እና የተቀናጀ የአገልግሎት አቅርቦት የሚሰጥበትን ሁኔታ እያጠና ለከንቲባው ያቀርባል፤

ሸ/ ጤናማ ግንኙነትና በመደጋገፍ ላይ የተመሠረተ ዝምድና ይጠናክር ዘንድ ከማህበረሰቡ ጋር በጎና ወዳጃዊ ትስስር እንዳኖር ያደርጋል፤

ቀ/ የከተማውን ነዋሪ ህዝብ አቤቱታዎች ያስተናግዳል፤ አፋጣኝ መልሶችንም ይሰጣል፤

በ/ የምክትል ሥራ አስኪያጅ መኖር አስፈላጊ ሲሆን ለከንቲባው ጥያቄ ያቀርባል፤ ሲፈቀድም በከንቲባው አቅራቢነት በከተማው ም/ቤት አስቀርቦ ያሾማል፤

d) Submits periodic work plan, performance and financial activity reports to the mayor and to the city council,

e) Presents other reports upon the request of the council or as necessarily required by the mayor's committee,

f) Advise each time the city council and the mayor's committee to have complete information on financial condition and future needs of the city administration,

g) Conducts a study and submits same to the mayor on the circumstances that improve the revenues of the city and give security and assurances to the city residents as well as on the conditions for the provision of integrated services,

h) Causes that good friendly ties to be maintained with the community so as to engender healthy communication and supportive relationship,

i) Addresses the petitions of the resident population and acts there on without delay,

j) Submits a request to the mayor where deputy manager may be necessary and get him appointed through the mayor upon approval thereof,

ተ/ ለከተማው አገልግሎት የሚያስፈልጉትን ውስጣዊ የሥራ ክፍሎችና አደረጃጀቶች ረቂቅ

ከሚሰሩበት ዝርዝር ጋር በከንቲባው በኩል ለከንቲባ ኮሚቴው ያቀርባል፣ ሲፈቀድም በተግባር ላይ ያውላል፣

ቸ/ በከንቲባውና በከንቲባ ኮሚቴው የሚሰጡትን ሌሎች ህጋዊ ተግባራት ያከናውናል።

27. ስለከተማ አገልግሎቶች ምክትል ሥራ አስኪያጅ

የከተማ አገልግሎቶች ምክትል ሥራ አስኪያጅ በከንቲባው የሚሾምና ተጠሪነቱ ለሥራ አስኪያጁ ሆኖ የሚከተሉት ሥልጣንና ተግባራት ይኖሩታል፡-

1. ሥራ አስኪያጁ በማይኖርበት ወጁም ሥራውን ለማከናወን በማይችልበት ወቅት እርሱን ተክቶ ይሠራል፣
2. በሥራ አስኪያጁ ተለይተው የሚሰጡትን ሌሎች ተግባራት ያከናውናል።

ምዕራፍ ሦስት

ስለማዘጋጃ ቤት ከተሞች በጠቅላላው

28. ስለማዘጋጃ ቤት ከተሞች ተግባርና ኃላፊነት

1. በዚህ አዋጅ አንቀጽ 8 ንዑስ አንቀጽ
- 2 ሥር የሰፈሩት የከተማ አስተዳደሮች ሥልጣንና ተግባራት አግባብነታቸው እየታየ በክልሉ ማዘጋጃ ቤት ከተሞች ተፈጻሚዎች ይሆናሉ።

k) Presents to the mayor's committee via the mayor the proposal of internal departments and organizations necessary for the city services together with the details of operation, implements same upon approval,

l) Carries out such other legal duties entrusted to him by the mayor and the mayor's committee.

27. Deputy Managers of City Services

The deputy managers of city services, appointed by the mayor and accountable to the manager, shall have the following powers and duties:

1. Acts on behalf of the manager in his absence or when he can't carry out his duties,
2. Carries out other duties specially entrusted to him by the manager.

CHAPTER THREE

MUNICIPAL CITIES IN GENERAL

28. Functions and Responsibilities of Municipal Cities

1. The powers and duties of city administration provided for under Article 8 sub article 2 of the Proclamation shall apply, mutant's mutandis, to the municipal cities of the Region.

2. በዚህ አንቀጽ ንዑስ አንቀጽ 1 የሰፈረው አጠቃላይ ድንጋጌ እንደተጠበቀ ሆኖ የማዘጋጃ ቤት ከተሞች ከዚህ በታች የተመለከቱት ተግባርና ኃላፊነቶች ይኖሯቸዋል፡-

ሀ/ የከተማውን አመታዊ የሥራ እቅድና የማስፈጸሚያ በጀት በሥራ አመራሮቻቸው አማካኝነት መርምረው ከውሳኔ አስተያየት ጋር ለየታቀፉበት ወረቱ ም/ቤት ያስተላልፋሉ፤

ለ/ የሥራ አመራሮቻቸውን ከወረደው አስተዳደር ምክር ቤት ጋር በመመካከር ይሰይማሉ፤ ሥራዎቻቸውን ይመራሉ፤ ይቆጣጠራሉ፤

ሐ/ ነዋሪውን ህዝብ በአከባቢያዊ የልማት ሥራ በስፋት ያሳትፋሉ፤ ያንቀሳቀሳሉ፤

መ/ የከተማውን ገንዘብና ንብረት በአግባቡ መያዙንና ለታቀደለት አገልግሎት መዋሉን ይከታተላሉ፤ ይቆጣጠራሉ፤

29. ስለማዘጋጃ ቤት ከተሞች አካላት እያንዳንዱ የማዘጋጃ ቤት ከተማ የሚከተሉት አካላት ይኖሩታል ፣

1. የከተማ ምክር ቤት
2. አፈ ገባኤና እንደአስፈላጊነቱ ምክትል አፈ ገባኤ
3. የማዘጋጃ ቤት ሥራ አስኪያጅ

30. ስለማዘጋጃ ቤት ከተማ ምክር ቤት ሥልጣንና ተግባር በዚህ አዋጅ መሠረት በማዘጋጃ ቤት ከተማ ነዋሪዎች ምርጫ የሚቋቋም የከተማ ምክር ቤት ተጠሪነቱ ከተማው ለታቀፈበት ወረዳ ምክር ቤት ሆኖ ከዚህ በታች የተመለከቱት ሥልጣንና ተግባር ይኖሩታል፡-

2. Without prejudice to the generality of sub article 1 of this Article, municipal cities shall have the functions and responsibilities indicated her in under.

a) Examine via their counsel the annual work program and the budget execution of the town and submit same to the embracing Woredas council along with their recommendations,

b) Designate their managers, direct and supervise their activities in consultation with the Woredas administrative council,

c) Cause the broad participation of the resident population in and mobilize same for local development activities,

d. Follow up and supervise to ensure that the finance and the property of the town is properly handled and utilized for planned purpose.

29. Organs of the Municipal Towns

Every municipal town shall have the following organs.

1. Town council,
2. A speaker and where necessary deputy speaker,
3. A municipal manager.

30. Powers and Duties of Municipal Town Council

The town council to be established through the election of municipal town residents in accordance with the Proclamation shall, being accountable to the embracing Woredas council include the following powers and duties.

1. በአከባቢያዊ ከተማ ነክ አገልግሎቶች ላይ ይመክራል፤ ውሳኔዎችን ያሳልፋል፤
 2. ከአባላቱ መካከል የራሱን አፈ ጉባኤና እንደአስፈላጊነቱ ምክትል አፈ ጉባኤ ይመርጣል፤
 3. በወረዳ አስተዳዳሪው አቅራቢነት የከተማውን ማዘጋጃ ቤት ሥራ አስኪያጅ ሹመት መርምሮ ከአስተያየት ጋር እንዲጸድቅለት ለወረዳው አስተዳደር ምክር ቤት ያስተላልፋል፤
 4. አስፈላጊ በሚሆኑበት መጠን ልዩ ልዩ ኮሚቴዎችን ያቋቁማል፤ ተግባራቸውንም ይከታተላል፤
 5. የከተማውን የልማት ሥራ ዕቅድና የማስፈጸሚያ በጀት ረቂቅ በሥራ አስኪያጅ ተዘጋጅቶ ሲቀርብለት ይመረምራል፤ ይመክራል፤ የደረሰበትን የውሳኔ አስተያየት ለወረዳው አስተዳደር ምክር ቤት ያስተላልፋል፤
 6. የማዘጋጃ ቤቱን ሥራ አስኪያጅ ለጥያቄ ይጠራል፤ አሠራሩን ይመረምራል፤
 7. በከተማው ኘላን ዝግጅት፣ አፀዳደቅና ተፈጻሚነት ይሳተፋል፤ የበኩሉን አስተያየት ይሰጣል፤
31. በተመሳሳይ ድንጋጌዎች ስለመሥራት የማዘጋጃ ቤት ከተማ ምክር ቤቶችን ምርጫ፣ የአገልግሎት ዘመን፣ ውስጣዊ የአሠራር ሥነ-ሥርዓትና አመራር አስመልክቶ በዚህ አዋጅ አንቀጽ 10፣12፣14፣15 እና 16 ሥር የሰፈሩት ድንጋጌዎች እንደአግባብነታቸው በተመሳሳይ ተፈጻሚነት ይኖራቸዋል።

1. Deliberates and decides on local town related services,
2. Elects from among its members a speaker and where necessary a deputy speaker,
3. On proposal of the Woredas administrator considers the appointment of the manager of the municipality of the town and submits its recommendation for approval of the Woreda council;
4. Establishes various committees to the extent necessary and thereby follows up their activities,
5. Examines and deliberates upon development work plane and budget draft execution drawn up by the manager, sends its recommendations to the Woreda administrative council,
6. Summons the municipal manger for questioning and examines his performance,
7. Takes part in the preparation, approval and implementation of the town plan, suggests its own recommendation thereon.

31. Operating with Similar Provisions

Regarding the election, term of office, internal working procedures and management of municipal town councils, the provisions provided for under Article 10,12,14,15 and 16 of this Proclamation shall apply mutatis mutandis.

32. ስለማዘጋጃ ቤት ሥራ አስኪያጅ

1. እያንዳንዱ የማዘጋጃ ቤት ከተማ በወረዳው አስተዳደሪ አቅራቢነት በወረዳው አስተዳደር ም/ቤት የሚሾም የራሱ ሥራ አስኪያጅ ይኖረዋል።
2. የሥራ አስኪያጁ ተጠሪነት ለከተማው ምክር ቤትና ለወረዳው አስተዳደር ይሆናል።

33. የሥራ አስኪያጁ ሥልጣንና ተግባር

የማዘጋጃ ቤት ከተማ ሥራ አስኪያጅ ፡-

1. የከተማውን ዓመታዊ የልማት ሥራ ዕቅድና የማስፈጸሚያ በጀት ረቂቅ አዘጋጅቶ ለከተማው ምክር ቤት ያቀርባል።
2. በከተማው ምክር ቤት የበላይ አመራርና ክትትል ውስጥ ሆኖ በዚህ አዋጅ አንቀጽ 8 ንዑስ አንቀጽ 2 ከፊደል ተራ ቁጥር 0-ደ እና አንቀጽ 26 ንዑስ አንቀጽ 2 ከፊደል ተራ ቁጥር ሁ-ቀ ድረስ በሰፊሩት ድንጋጌዎች ሥር የተገለጹትን ተግባራት እንደአግባብነታቸው በከተማው ክልል ውስጥ ያከናውናል።
3. በከተማው ምክር ቤት የሚሰጡትን ሌሎች ሕጋዊ ያን ተግባራት ያስፈጽማል።

34. ስለማዘጋጃ ቤቶች ተጠሪነት

የማዘጋጃ ቤቶች ተጠሪነት ለየታቀፉበት ከተማ ም/ቤት እና የወረዳ አስተዳደር ምክር ቤት ይሆናል።

2. Municipal Manager

1. Every municipal town shall have its manager to be appointed by the Woreda administrative council upon his presentation by the Woreda administrator.
2. The manager shall be accountable to the town council and the Woreda administrator.

33. Powers and Duties of the Manager

The manger of the municipal town shall

1. Draw up and submit to the town council the annual development work plan and budget draft execution of the town.
2. Under overall leadership of and follow up of the town council, within the limits of the town, the functions stated under Article 8- sub article 2 from r-w and Article 26 sub article 2 from a-i mutatis mutandis.
3. Enforces such other lawful duties as entrusted to him by town council

34. Accountability of Municipalities

The municipal towns shall be accountable to the respective embracing town council and Woreda administration.

ምዕራፍ አራት

ስለታዳጊ ከተሞች በጠቅላላው

35. የታዳጊ ከተሞች ተግባርና ኃላፊነት

1. በክልሉ ህገ መንግሥት እና በሌሎች ህጎች ለወረዳና ለቀበሌ አስተዳደሮች የተሰጠው ሥልጣንና ተግባር እንደተጠበቀ ሆኖ ታዳጊ ከተሞች በዚህ አወጅ መሠረት የሚከተሉት ተግባርና ኃላፊነቶች ይኖራቸዋል፡-

ሀ/ በአከባቢያቸው የሚካሄዱ የማህበራዊና ኢኮኖሚያዊ ልማት እንቅስቃሴዎችን ይመራሉ፣ ያስተባብራሉ፣ ነዋሪውን ህዝብ ለልማት ሥራ ጸንሳሳሉ ፡

ለ/ ለመኖሪያ ቤት ሰሪዎች ምቹ ሁኔታዎችን ይፈጥራሉ፣ ተፈላጊውን ድጋፍ ይሰጣሉ፣

ሐ/ በተደራጁበት ወሰን ውስጥ የሚካሄዱ ግንባታዎችን ህጋዊነት ይከታተላሉ፣ ይቆጣጠራሉ ፣

መ/ በባህሪው ተጠንቶ በክልሉ መስተዳድር ምክር ቤት በሚወጣ ደንብ በሚወስነው መሠረት ተለይቶ የሚሰጣቸውን ገቢ ይሰበስባሉ ፣

ሠ/ የአከባቢውን ሠላም በማስጠበቅና የነዋሪውን ህዝብ ደህንነት በማረጋገጥ ረገድ አግባብ ካላቸው አካላት ጋር ይተባበራሉ ፣

ረ/ በአከባቢያቸው የተፈጥሮ ሀብት ጥበቃና እንክብካቤ በስፋት እንዲካሄድ ያበረታታሉ፣

ሰ/ በወረዳ አስተዳደር የሚሰጣቸውን ሌሎች ህጋዊያን ተግባራት ያከናውናሉ፡፡

CHAPTER FOUR

EMERGING TOWNS IN GENERAL

35. Functional and Responsibilities of Emerging Town

1. Without prejudice to the powers and duties vested in the Kebele administration by the Revised Regional Constitution and other laws, emerging towns shall, in accordance with this Proclamation, have the following functions and responsibilities

a) Direct and coordinate socio-economic development activities under taken in their areas, and mobilize the resident public for development activities,

b) Create suitable conditions for those who build residential houses and thereby provide the necessary support,

c) Follow up and control the legality of construction works undertaken within their boundaries,

d) Collect revenues specially entrusted to them by virtue of a regulation which shall be studied by the Bureau and thereby issued by the Council of Regional Government,

e) Cooperate with relevant bodies regarding safeguard of the surrounding peace and ensuring the security of the resident public,

f) Encourage the undertaking of a wide scale protection of the care for natural resources in their area,

g) Carry out other lawful duties that are entrusted to them by Woreda administration,

2/ታዳጊ ከተሞች ተጠሪነታቸው ለየታቀፉባቸው የወረዳ አስተዳደሮች ይሆናል።

36. ስለታዳጊ ከተሞች አደረጃጀትና ሥራ አመራር

1. እራሳቸውን ከገጠሩ አከባቢ በመለየት የተቋቋሙና በዚህ ምዕራፍ መሠረት እውቅና ያገኙ የክልሉ ታዳጊ ከተሞች ተፈላጊዎቹን መስፈርቶች አሟልተው የማዘጋጃ ቤት አቋም እስኪያገኙ ድረስ የከተማ ምክር ቤት አይኖራቸውም፤
2. በዚህ አንቀጽ ንዑስ አንቀጽ 1 ሥር የሰፈረው ድንጋጌ ቢኖርም ታዳጊ ከተሞቹ በተቋቋሙበት ሥፍራ የሚገኝ የወረዳ እና የቀበሌ ምክር ቤት የከተማ ምክር ቤት ሆኖ ሊያገለግል ይችላል፤
3. በአንድ ታዳጊ ከተማ ውስጥ የሚገኙ ቀበሌዎች ከአንድ በላይ በሆኑ ጊዜ ከየቀበሌዎች ምክር ቤቶች ተወጣጥቶ የሚሰየም ጣምራ ኮሚቴ የከተማው ምክር ቤት ሆኖ ሊያገለግል ይችላል፤
4. ታዳጊ ከተሞች እንደሁኔታው በወረቱ እና በቀበሌ አስተዳደር ምክር ቤት ወይም በቀበሌ ምክር ቤቶች ጣምራ ኮሚቴ የጋራ ውሳኔ ሙያዊ ችሎታን መሠረት በማድረግ የሚሰየሙ ሥራ አመራሮችና ደጋፊ ሠራተኞች

2. Emerging towns shall be accountable to Woreda administrations in which they are embraced.

36. Organization and Management of Emerging Towns

1. The emerging towns of the Region which establish themselves distinct from the rural area and secure recognition in accordance with this chapter shall not have their own council until such time they meet the required criteria and receive the municipal status.
2. Notwithstanding to sub article 1 of this Article, the Woreda and the Kebele councils which exist in the area of establishment of the emerging towns may serve as the town council,
3. Where their exist more than one Kebele in an emerging town, a joint committee constituted by a representative of the kebel may serve as the town council,
4. Emerging towns shall, depending on circumstances, by joint decision of the Kebele and Woreda administrative council or the joint committee of Kebele councils, have supporting staff to be designated on the basis of merit. Particulars shall be

ይኖራቸዋል፣ ዝርዝሩ ይህንን አዋጅ መሠረት በማድረግ ቢሮው በሚያወጣው መመሪያ ይወሰናል።

ምዕራፍ አምስት

ስለ ግንኙነት

37. ከመንግሥት ጋር ስለሚኖሩ ግንኙነቶች

1. ማንኛውም የከተማ አስተዳደር ወይም የማዘጋጃ ቤት ከተማ በተቋቋመበት የከተማ ክልል ውስጥ ከሚንቀሳቀሱ የክልልና የፌዴራል መንግሥታት ወይም ከሌላ ድርጅቶች ወይም ወኪሎች ጋር በጋራ ወይም በትብብር፣ በውል ወይም በሽርክና ገብቶ በመሥራት በዚህ አዋጅ የተሰጠውን ሥልጣን ሥራ ላይ ሊያውል ወጁም ተግባራቱን ሊፈጽም እና በመዋዕለ ንዋይ አቅርቦት ጭምር ሊሳተፍ ይችላል።
2. በከተማ ክልል ውስጥ የተዋቀሩ ቀበሌዎች ተጠሪነታቸው በቀጥታ ለመራጨ ህዝብና ለታቀፉበት የከተማ ምክር ቤት ይሆናል።
3. በማዘጋጃ ቤት ከተሞች የሚገኙ የቀበሌ አስተዳደሮች ተጠሪነት ለነዋሪው ህዝብ ፣ ለሚመለከተው ማዘጋጃ ቤት ይሆናል።
4. የከተማ አስተዳደር ውስጥ የተቋቋመ የከተማ ምክር ቤት ተጠሪነቱ ለመራጨ ህዝብና ለክልሉ ምክር ቤት ነው።
5. የከተማና የገጠር ድንበሮች ሽግሽግ ጉዳይ ሲያጋጥም ለክልሉ መስተዳድር ምክር ቤት ቀርቦ የሚወሰን ይሆናል።

determined by a directive to be issued by the Bureau in accordance with this Proclamation.

CHAPETER FIVE

RELATION

37. Relations with the Government

1. Any city administration or municipal town may exercise any of its powers under this Proclamation or perform any of its duties and may participate in the financing thereof, jointly or in cooperation, by contract or partnership with the Regional and Federal Governments or with other organizations or agencies operating with in the city or town limits.
2. Kebeles established without the limits of the town shall be accountable to the electorate and to the embracing town council.
3. Kebele administrations that exist in municipal towns shall be accountable to the resident population, to the concerned municipality and the embracing Woreda council.
4. A city council established within a town administration shall be accountable to the electorate and to the Regional council.
5. Cases involving the adjustment of urban - rural borders shall be decided by the Administration Council of Regional Government.

38. ከነዋሪው ህዝብ ጋር ስለሚኖር ግንኙነት

1. የከተማ ነዋሪዎች የከተማ አስተዳደር፣ የማዘጋጃ ቤት ከተማም ሆነ የቀበሌ ምክር ቤቶች አባላትን መርጠው የመሰየምና ኃላፊነታቸውን በተገቢው መንገድ መወጣት ባልቻሉበት ጊዜ ከሥልጣን የማንሣት መብት አላቸው ።
2. ማንኛውም የከተማ ምክር ቤትም ሆነ የማዘጋጃ ቤት ከተማ ምክር ቤት ህዝቡ፣ መንግሥታዊ ያልሆኑ ድርጅቶችና የግል ባለሀብቶች በውሳኔ አሰጣጥና አፈፃፀም ሂደት ነቅተው እንዲሳተፉ ያበረታታል። ለዚህም እንዲያመች የከተማ ጉዳዮችን በሚመለከት ረገድ አስፈላጊውን መረጃ የመስጠት ግዴታ ይኖርበታል።
3. የከተማው ነዋሪዎች እንደ በጀት፣ የድርጊት መርሃ ግብር፣ የሥራ ክንውን፣ ገንዘብ ነክ ዘገባዎች እና እነዚህን በመሳሰሉ ሌሎች ጉዳዮች ዙሪያ የሚወያዩባቸውና አስተያየታቸውን የሚገልጹባቸው እንደ ጠቅላላ ስብሰባዎች፣ ህዝባዊ ውይይቶችና ክርክሮች ያሉ መደበኛ መድረኮች እንደሁኔታው በከተማው ምክር ቤት እና በወረደው ምክር ቤት ይደራጃሉ።
4. የከተማ ነክ ተግባራት ውጤታማ ተፈፃሚነት የአንዳንድ አካላትን መቋቋም የሚጠይቅ ሆኖ ሲገኝ የከተማው ምክር ቤት የከተማ ነዋሪዎች በከተማው አስተዳደር ሥር በሚዋቀሩ ቦርዶችና ኮሚቴዎች ገብተው ያገለግሉ ዘንድ ሊጋብዛቸው ይችላል።

38. **Relations with the Resident Population**

1. Urban residents shall have the councils of the city administration or of the municipal town or of the Kebele and remove them from their post when they fail to discharge their responsibilities properly.
2. Every urban council as well as municipal town council shall encourage the people, NG or and the private sectors to actively participate in the decision making and implementation process. To facilitate this, it shall be duty bound to provide the necessary information relating to urban affaires.
3. Regular forums such as general meetings, public discussions and debates shall be conditionally organized and debates shall be conditionally organized and executed by the urban council and the Woreda council for the urban residents to discuss and express their views on such matters as budget, plan of action, performance and finance related reports, and other items of similar nature
4. Whenever the effective performance of urban functions requires the establishment of certain bodies, the urban council may invite urban residents to serve on boards or committee to be organized under the urban

ከዚህም በተጨማሪ ከህዝቡ መካከል ለከተማው ልማትና ዕድገት በአርዳዎነት አስተዋጾ በማድረግ በህብረተሰቡ የሚታወቁ ወገኖች በምክር ቤቱ ስብሰባዎች ላይ ያለ ድምጽ እንዲሳተፉ ሊያደርግ ይችላል።

39 የከተማ ገጠር ግንኙነት

የከተማውንና የገጠሩን አካባቢዎች በልማትና በማህበራዊ ጉዳዮች የሚያስተሳስሩ የጋራ ጥያቄዎችን ተቀብሎ እየመረመረ የመፍትሄ ሀሳቦችን ለየሚመለከታቸው ምክር ቤቶች እያቀረበ የሚያስወስን የጋራ ኮሚቴ በሁለቱም ወገኖች ፈቃደኝነት ላይ ተመስርቶ ሊቋቋም ይችላል። ዝረዝሩ አግባብ ባላቸው የክልል አስፈጻሚ ቢሮዎች ተመክሮበት በክልል መስተዳድር ምክር ቤቱ የሚወጣ ይሆናል።

ምዕራፍ ስድስት

ስለከተሞች ፋይናንስና በጀት አስተዳደር

40. የበጀት ዓመት

ማንኛውም የከተማ አስተዳደር ወጁም የማዘጋጃ ቤት ከተማ የሚሠራበት የበጀት ዓመት የክልሉ መንግሥት የበጀት ዓመት ይሆናል።

41 ስለ በጀት

1. ለተከታዩ የበጀት ዓመት የሚያገለግለው የማንኛውም ከተማ አስተዳደርና የማዘጋጃ ቤት ከተማ ዓመታዊ የበጀት ረቂቅ በከንቲባ ኮሚቴው ተዘጋጅቶና ተመክሮበት በየዓመቱ

administration. In addition to this, it may cause compatriots who are publicly known for having exemplary contributions for urban development as well as growth to attend council meetings without voting rights.

39. Urban Rural Relation

An urban rural committee, whose task is to receive and examine joint issues which intertwine the urban and rural areas in development and social respects, and to seek solution by presenting its recommendations to the conceded councils, may be established with the consent of the two parties . The Administration Council of the Regional Government shall issue the particulars after deliberation upon it by the pertinent Regional Executive Bureaus.

CHAPTER SIX

Urban Finance and Budget Administration

40. Fiscal Year

The fiscal year of the Regional State shall be the fiscal year of the city administration or of the municipal town.

41. Budget

1. The annual budget proposal of any city administration and municipal town for the ensuing fiscal year shall, after having been drawn up and deliberated upon by the mayor's committee, be presented to and

ከግንቦት 30 ቀን ወይም ከዚያ በፊት ለከተማው ምክር ቤት ወጁም እንደአግባብነቱ ለወረዳው ምክር ቤት መቅረብና መጽደቅ ይኖርበታል።

2. በዚህ አንቀጽ ንዑስ አንቀጽ 1 የተመለከተው የበጀት ረቂቅ የሚከተሉትን ዝርዝሮች መያዝ ይኖርበታል፡-

ሀ. ታሳቢ አላማዎች ፣ ተግባራትና ግቦች ፣

ለ. የታሰበው የካፒታልና የመደበኛ ወጪና

ሐ. የሚጠበቀው ገቢና ምንጩ

3. ምክር ቤቱ ይፋ የሆነ የበጀት ስሜ ካደረገና በጉዳዩ ላይ ውይይቶችን ካካሄደ በኋላ በጀቱን በሰኔ 30 ቀን ወጁም ከዚያ በፊት ያፀድቃል።

4. ሁኔታዎች ባስገደዱ መጠን የከተማ ምክር ቤቶች ወይም የወረዳ ምክር ቤቶች አስፈላጊ የበጀት ማስተካከያዎችን ሊያደርጉ ይችላሉ ።

5. የከተማ ምክር ቤት የሌላቸው ታዳጊ ከተሞች በጀታቸውን በቢሮው በኩል ለወረዳ ምክር ቤት አቅርበው ያስፀድቃሉ ።

6. ማንኛውም የከተማ አስተዳደር ወጁም ማዘጋጃ ቤት ከክልሉ መንግሥት ያገኘው ድጋግ ለታለመለት አገልግሎት መዋሉን በማረጋገጥ በየሩብ ዓመቱ መጨረሻ የተሟላ ሪፖርት ለቢሮው እና በአስተዳደር እርከን ለሚመለከታቸው አካላት የማቅረብ ኃላፊነት ይኖርበታል።

approved by the city council or the Woreda council, as the case may be, on or before 30th of Ginbot each year.

2. The budget proposal indicated under sub article 1 of this Article shall consist of the following particulars;

a) The envisaged objectives, tasks and goals;

b) The proposed capital and recurrent expenditure, and

c) The anticipated revenue and its sources.

3. The council shall, after holding a public hearing and conduction deliberations, adopt the budget on or before the 30th of Sene.

4. City councils of Woreda councils may make budgetary adjustments where circumstances compel to do so.

5. Emerging towns that do not have their own city councils shall submit their budget to be Woreda council through the Bureau.

6. Any city administration or municipality shall present a complete report at the end of each quarter of a year to the Bureau and to the concerned organs of administrative hierarchy by confirming that block grants received from the Regional Government have been utilized for the planed purpose.

42 ስለ ገቢ ምንጮች

1. ከተሞች የሚከተሉት የገቢ ምንጮች ይኖሯቸዋል፡-

- ሀ/ ከሚሰጡት አገልግሎቶች የሚሰበሰብ ታክስና ግብር ፣
- ለ/ የክልሉ መንግሥት ድጋጫ
- ሐ/ ብድር ፣
- መ/ ሌሎች ምንጮች ።

2. ስለከተሞች አገልግሎት ታክስና ግብር አጣጣል የክልሉ መስተዳድር ምክር ቤት ደንብ ሊያወጣ ይችላል።

43. ስለፋይናንስ አያያዝና አስተዳደር

1. እያንዳንዱ የከተማ አስተዳደር ወይም ማዘጋጃ ቤት የራሱን ፋይናንስ የማደራጀትና የማስተዳደር ሥልጣንና ኃላፊነት ይኖረዋል።

2. በዚህ አዋጅና በሌሎች ህጎች መሠረት ከልዩ ልዩ አርዕስቶች የሚሰበሰቡ ገቢዎችና የሚቀበላቸው ክፍያዎች የሚከማቹበት የባንክ ሂሳብ በስሙ ይከፍታል ያንቀሳቅሳል፣ አስፈላጊ ሆኖ ሲያገኘውም ይዘጋል።

3. የከተማ አስተዳደሮች ወይም ማዘጋጃ ቤቶች የሚሰሩበትን የፋይናንስ አስተዳደር የክልሉ መስተዳድር ምክር ቤት ያወጣል።

42. Sources of Income

1. Urban centers shall have the following sources of income,

- a) Charges and taxes collected from service delivery,
- b) Block grant from Regional Government,
- c) Loan,
- d) Other sources.

2. The Administration Council of the Regional Government may issue a regulation on levying urban service charges and taxes.

43. Management and Administration of Finance

1. Every city administration or municipality shall have the power and responsibility to organize and manage its finance.

2. It shall open and operate a bank account in its name to deposit the revenues it collects under various items as well as charges it receives in accordance with this Proclamation and other laws, and it shall close the account when it deems necessary.

3. The Administration Council of the Regional Government shall issue a financial management regulation with which the city administration or municipalities operate.

44 ስለሂሳብ መዛግብትና ቁጥጥር

1. ማናቸውም የከተማ አስተዳደር ወይም ማዘጋጃ ቤት ትክክለኛነታቸው የተረጋገጡና የተሟላ የሂሳብ መዛግብት ይይዛል።
2. በየዕለቱ የሚያከናውናቸው የሃብት አመራርና አጠቃቀምን የተመለከቱ አሠራሮች በፋይናንስ አፈፃፀም ደንብ መሠረት መከናወናቸውን የሚያረጋግጥ የውስጥ አዲተር ይኖረዋል። አቅም የሌላቸው ከተሞችም በወረዳ ፍይናንስ ድጋፍ ይታገዛል።
3. የከተማው ምክር ቤት የከተማውን አስተዳደር የሥራ ክንውን በየዓመቱ የሚገመግም የከተማው ፈንድ በአግባቡ ጥቅም ላይ መዋል አለመዋሉን የሚያጣራና በፈፃሚ አካላቱ አመራሮች የሚቀርቡ ዘገባዎች ትክክለኛና ምሉዕነት ያላቸው ስለመሆኑ የሚያረጋግጥ የተመሰከረለት የውጭ አዲተር በየዓመቱ ይሰይማል። ሪፖርቱንም አይቶ አስፈላጊውን እርመጃ ይወስዳል።

ምዕራፍ ሰባት
ስለሰው ኃይል አስተዳደር

- 45 መሠረቱ
1. እያንዳንዱ የከተማ አስተዳደር በህግ መሠረት የራሱን ሥራ አመራሮች የመሾም፣ ሠራተኞችን የመቅጠር፣ የመመደብ፣ የማሳደግ፣ ደመወዝና ልዩ ልዩ አበሎቻቸውን የመወሰን፣ እንደአስፈላጊነቱ የሥነ ሥርዓት እርምጃ የመውሰድና ከሥራ የማሰናበት ሥልጣን ይኖረዋል።

44. Books of Accounts and Audit

1. Every city administration or municipality shall maintain accurate and complete books of accounts.
2. It shall have an internal auditor who ensures that the daily resource management and utilization practices have been effected in accordance with a financial execution regulation. The Woredas finance shall support the towns that do not have this capacity.
3. The city council shall appoint an accredited internal auditor who shall annually evaluate the performance of the city administration, check whether or not city funds have been properly utilized and accounted for and that reports presented by the Administration managers are complete and accurate. It shall review the reports and take the necessary measure thereof.

CHAPTER SEVEN

HUMAN RESOURCE MANGEMENT

45. Principle

1. Every city administration shall have the power to appoint its own management staff, to hire, assign, promote, determine the salaries as well as various allowances, take disciplinary measures and dismiss its employees in accordance with law.

2. በዚህ አንቀጽ ንዑስ አንቀጽ 1 መሠረት የሚከናወነው የከተማ አገልግሎት ሥራ አስኪያጆች ሹመት፣ የሠራተኞች ቅጥርና የደረጃ ዕድገት በአስተማማኝ ፈተና ወይም በተቀጣሪው የግል ችሎታና የሥራ ተስማሚነት ላይ ተመስርቶ የሚፈጸም ይሆናል።

3. የከተማ አስተዳደር ወይም የማዘጋጃ ቤት ሠራተኞች ቅሬታ በይግባኝ የሚሰተናገዱበት አካል አዋጁን ተከትሎ በክልሉ መስተዳድር ምክር ቤት በሚወጣ የከተሞች የሰው ኃይል ልማትና አስተዳደር ደንብ ይወሰናል።

4. ከዚህ በላይ የሰፈሩት ድንጋጌዎች እንደተጠበቁ ሆነው እያንዳንዱ የከተማ አስተዳደር ወጭም የማዘጋጃ ቤት አቋም ያለው ከተማ በሥሩ የሚገኘውን የሰው ኃይል ይደለድላል፣ የብቃት ጉድለት የታየባቸውንና ምግባረ ብልሹ ሆነው የተገኙትን ደግሞ ከሥራ ያሰናብታል ዝርዝሩ ይህንን አዋጅ ለማስፈጸም በሚወጣ ደንብ ይገልጻል።

46 የክልል መስተዳድር ምክር ቤት ሥልጣን

የከተማው አስተዳደሮች ወይም ማዘጋጃ ቤቶች የሰው ኃይል እንደሁኔታው የአሠሪና ሠራተኛ ጉዳይንና የክልሉን ሲቪል ሰርቪስ ህጋት መርሆዎች መሠረት አድርጎ በክልሉ መስተዳድር ምክር ቤት በሚወጣ ደንብ የሚተዳደር ይሆናል።

2. The appointment of city service managers and the employment and promotion of employee to be undertaken pursuant to sub article 1 of this Article shall be effected on the basis of reliable examination or on the personal merit and fitness of the candidate.

3. The body which entertains the appeals of employee's grievance of city administration or municipalities shall be determined by a human resource management and administration regulation of towns to be issued by the Administration Council of the Regional Government subsequent to this Proclamation.

4. Without prejudice to the provisions provided herein above, each city administration or town having municipal status shall assign the human resource under it, dismiss those employees who have attributes of inefficiency and those found to be unethical. Particulars shall be stated by a regulation to be issued for the implementation of this Proclamation.

46. Powers of the Administration Council of the Region

Human resource of the city administration or of the municipalities shall be administrated by a regulation to be issued by the Administration Council of the Region on the basis of the principles of labour and Regional laws as the case may be.

ምዕራፍ ስምንት

47 ስለከተማ ነክ ጉዳዮች ዳኝነትና

የፖሊስ አካላት ስለ መቋቋም

1. በዚህ አዋጅ መሠረት በከተማ አስተዳደር ሥር የከተማ ነክ ጉዳዮች ፍ/ቤትና የፖሊስ ጽ/ቤት ይቋቋማሉ።
2. በሌሎች እርከኖች ላይ የሚገኙ ከተሞች አቅማቸው ሲፈቅድ እነዚህን ተቋማት ሊመሠርቱ ይችላሉ።
3. የከተማ ነክ ጉዳዮች ፍ/ቤት በተቋቋሙባቸው የከተማ አስተዳደሮች አቅራቢያ የሚገኙና የራሳቸው የዳኝነት አካል ያላቋቋሙ ከተሞች የዳኝነት አገልግሎት ጥያቄ ላገራባች ከተሞች ሲያቀርቡ ጉዳያቸው በዚያው ሊታይ ይችላል።
4. የከተማ ነክ ጉዳዮች ፍ/ቤቶች ያልተቋቋሙባቸው ከተሞች ራሳቸውን እስኪችሉ ድረስ ጉዳያቸው በመደበኛ ፍ/ቤት የሚታይ ይሆናል።

48 የፍርድ ቤት እርከን

1. የከተማ ነክ ጉዳዮች ፍርድ ቤት የሚከተሉት ሁለት እርከኖች ይኖሩታል፡-
 - ሀ/ የመጀመሪያ ደረጃ ከተማ ነክ ጉዳዮች ፍ/ቤት
 - ለ/ ይግባኝ ሰሚ ከተማ ነክ ጉዳዮች ፍ/ቤት
2. በዚህ አንቀጽ ንዑስ አንቀጽ 1 ሥር የተደነገገው ቢኖርም አቅም የሌላቸው የከተማ አስተዳደሮች የመጀመሪያ ደረጃ ፍ/ቤት ኑሮአቸው ይግባኝ ሰሚ ፍ/ቤት ለማቋቋም ባይችሉ ይኸው እስኪፈጸም ድረስ በሥር ፍርድ ቤታቸው ውሳኔ ላይ የሚቀርብ ማናቸውም ይግባኝ አገራባች ለሆነው መሰል ይግባኝ ሰሚ ፍርድ ቤት ቀርቦ ሊሰማ ይችላል።

CHAPETER EIGHT

City Judicial and Police Organs

47. Establishment

1. There shall be established a city court and a police office under the city administration in accordance with this Proclamation
2. Cities / Towns on another level may establish those institutions when their capacity allows them to do so,
3. Cities /Towns that have not established their own judicial organs but are located near city administrations where city courts have been established, may on their request to the neigh pouring cities for judicial service, have their cases adjudicated therein .
4. Cases of cities / town where city courts have not been established shall be adjudicated in regular courts until they are able to establish their own.

48. Level of the Court

1. The city court shall have the following two levels;
 - a) The city court of first instance,
 - b) The city appellate court.
2. Not with standing to sub article 1 of this Article, where appeals lie from lower court decisions in city administrations that have the court of first instance but do mot have the capacity to establish the appellate court, the appeals may be heard by a neigh pouring appellate court.

3. የከተማ ነክ ጉዳዮች ይግባኝ ሰሚ ፍርድ ቤት በሰጠው ማናቸውም ውሳኔ መሠረታዊ የህግ ስህተት መፈጸሙን የታወቀ እንደሆነ የሰበር አቤቱታ የሚቀርበው ለክልል ጠቅላላ ፍ/ቤት ይሆናል።

49 ስለከተማ ነክ ጉዳዮች ፍርድ ቤት ዳኞች አሺሷም

1. በዚህ አዋጅ መሠረት በየትኛውም እርከን ላይ የተቋቋመ የከተማ ነክ ጉዳዮች ፍርድ ቤት አንድ ኘሬዚዳንት፣ ለሥራው አስፈላጊ የሆኑ ዳኞችና ሌሎች ድጋፍ ሰጪ ሠራተኞች ይኖሩታል።

2. የፍርድ ቤቱ ኘሬዚዳንትና ዳኞች በከንቲባው አቅራቢነት በከተማው ምክር ቤት ይሾማሉ። 3. ጉዳዩ የሚመለከተው የከተማ አስተዳደር ፍላጎት በሚጠይቀውና አቅሙ በሚፈቅደው መጠን ብዛት ያላቸው ችሎቶች በፍርድ ቤቱ ሥር ሲደራጁ ይችላሉ።

4. የመጀመሪያ ደረጃ ፍርድ ቤት ችሎት በአንድ ዳኛ የሚያስችል ሲሆን በይግባኝ ሰሚው ችሎት ግን ሦስት ዳኞች በመሆን ያስችላሉ።

50. ስለፍርድ ቤቱ ሥልጣን

የከተማ ነክ ጉዳዮች ፍርድ ቤት ከሚከተሉት በሚመነጩ ወይም ከእነርሱ ጋር ተዛማጅነት ባላቸው ከተማ ነክ ጉዳዮች ሁሉ የተሟላ የዳኝነት ሥልጣን ይኖረዋል፡-

1. የከተማ ኘላን፣ የህንፃ ግንባታ እንጭሁም የቤቶችና የቦታ አስተዳደር ህግጋት አፈፃፀም፣

3. Where a fundamental error of law is detected in the decision of the city appellate court, an application for a hearing in cassation may be submitted to the Regional Supreme Court.

49. Appointment of City Court Judges

1. A city court established at any level in accordance with this Proclamation shall have a president, judges required for the task and other supporting staff.

2. The president and the judges of the court shall, on the recommendation of the mayor, be appointed by the city council.

3. There shall be established as many benches under the court as the need and the capacity of the concerned city administration.

4. There shall sit a judge in the court of first instance and three judges in the appellate court.

50. Jurisdiction of the Court.

The city court shall have exclusive jurisdiction over all urban cases which arise from or are related to the following:

1. Implementation of city plan, building construction as well as housing and management laws,

- 2. የቤቶችና የከተማ ቦታ አጠቃቀም ለተሰጠው ዓላማ መዋል አለመዋሉን በተመለከተ ፣
- 3. የማዘጋጃ ቤት ግብር፣ ቀረጫና የአገልግሎት ክፍያዎችን የተመለከቱ ጉዳዮች ፣
- 4. የጤናና የአካባቢ ንፅህና አጠባበቅ ፣
- 5. የማዘጋጃ ቤት አገልግሎቶችን የተመለከቱ ጉዳዮች ፣
- 6. የትራፊክ ደንብ መተላለፍ ጉዳዮችን ፣
- 7. ሌሎች ተመሳሳይ ደንብ መተላለፎች ።

51. ስለ ከተማ ነክ ጉዳዮች ፍርድ ቤት ዳኞች አስተዳደር

የከተማ ነክ ጉዳዮች ፍርድ ቤት ዳኞች አስተዳደር፣ ዲስፒልን የሥነ ምግባር ሁኔታ ይህንን አዋጅ ተከትሎ በክልሉ መስተዳድር ምክር ቤት በሚወጣ ዝርዝር ደንብ ይወሰናል።

52. ስለከተማ ፖሊስ መቋቋም

- 1. እያንዳንድ የከተማ አስተዳደር የራሱ የሆነ ከተማ ፖሊስ ጽ/ቤት ይኖረዋል፣
- 2. በዚህ አንቀጽ ንዑስ አንቀጽ 1 መሠረት የሚቋቋም የከተማ ፖሊስ ኃይል ተጠሪነቱ ለከተማው ምክር ቤት እና ለከንቲባው ነው።
- 3. የከተማው የፖሊስ ኃይል አባላት ምልመላ፣ ቅጥር፣ ምደባ፣ የደረጃ ዕድቶችና የመሳሰሉት አስተዳደራዊ ጉዳዮች ከተልእኮው ጋር በሚጣጣም መንገድ ተጠንቶ የሚዘጋጅና የክልሉ መስተዳድር ምክር ቤት በሚያወጣው ደንብ የሚወሰን ይሆናል።

- 2. Issues of whether or not houses and urban lands have been utilized for prescribed purpose,
- 3. Cases pertaining to city taxes, dues and services charges,
- 4. Health and environmental sanitation,
- 5. Cases pertaining to municipal services,
- 6. Cases pertaining to violation of traffic rules.
- 7. Other similar petty offences,

51. Administration of City Court Judges

The administration, discipline and matters of ethics of the city court judges shall be determined by a regulation that is to be issued by the Administration Council of the Region subsequent to this Proclamation.

52. Establishment of the City Police

- 1. Every city administration shall have its own Office of the city police.
- 2. The city police force to be established in accordance with sub article 1 of this Article shall be accountable to the city council and the mayor.
- 3. The recruitment, employment, placement, promotion and other similar administrative matters pertaining to the city police force shall be determined by a regulation to be issued by the Administration Council of the Region after is has been dell in harmony with its mission .

4. የከተማው ፖሊስ በዚህ አዋጅ የተሰጠውን ኃላፊነት ሥራ ላይ በሚያውልበት ወቅት ከአቅም በላይ የሆነ ሁኔታ ሲያጋጥመውና ተፈላጊውን ድጋፍ ሲጠይቅ የክልሉ የፖሊስ ኃይል ጣልቃ የመግባትና የመደገፍ ኃላፊነት ይኖርበታል።

ምዕራፍ ዘጠኝ

ስለከተማ ኘላን

53 የኘላን ዝግጅት

1. ማንኛውም የከተማ አስተዳደር አቅሙ በፈቀደው መጠን በክልሉ መንግሥት አስቀድመው የተቀመጡ የኘላን መርሆዎችንና ለሥራው የተደነገጉ መስፈርቶችን ተከትሎ የራሱን የከተማ ኘላን የማዘጋጀት ወይም እንዲዘጋጅ የማድረግ ሥልጣን አለው።

2. የከተማው ነዋሪዎች ሂደቱ እንዲጀመር ማነሳሳት ጥናትና የኘላን ዝግጅትን፣ ክለሳንና አጽድቆ በሥራ ላይ ማዋልን ጨምሮ በከተማው ኘላን ሥራ ጉዳይ በየደረጃው የመሳተፍ መብት ይኖራቸዋል።

3. የከተማው ምክር ቤት ከቢሮው ጋር ተገቢውን ምክክር በማድረግ የከተማውን የዕድገት ኘላን የሚያዘጋጅለት የራሱ አማካሪ ሊሰይም ይችላል።

54. ስለ ኘላን አፀዳደቅና ተፈጻሚነቱ

የከተማው አስተዳደር ወይም ማዘጋጃ ቤት በከተማው ምክር ቤት ወይም በሚመለከተው ወረዳ ምክር ቤት አማካኝነት የከተማውን ኘላን የማጽደቅና በአግባቡ የመከታተል ሥልጣን ይኖረዋል።

4. Where the city police force, in the course of exercising its functions under this Proclamation, encounters a situation beyond its control and where it requests for support, the Regional police shall have the responsibility to intervene and give support.

**CHAPTER NINE
URBAN PLAN**

53. Preparation of Urban Plan

1. Any urban administration shall, in as far as its capacity allows, have the authority to prepare its own city plan following the planning principles and standards laid down for the purpose by the Regional State.

2. The urban residents shall have the right to participate in all stage of the planning process, the study for and the preparation, revision, approval and implementation of the plan.

3. The city council may, in an appropriate consultation with the Bureau, designate its own consultant to prepare the urban development plan.

54. Approval and Implementation of the Plan

The city administration or municipality may, through the city council or the concerned Woreda council, have the plan approved and follow up its implementation.

ምዕራፍ አሥር
የቢሮው ሥልጣንና ተግባር

55 መሠረቱ

በአዋጅ ቁጥር 56/1998 እንደተሻሻለው እና በሌሎች ህጎች የተሰጡት ሥልጣንና ኃላፊነቶች እንደተጠበቁ ሆነው ቢሮው በዚህ አዋጅ መሠረት የከተማ አስተዳደሮችን እና የማዘጋጃ ቤቶችን ማረጋገጥና ሁለንተናዊ ዕድገት የማፋጠን ፣ ጥረቶቻቸውን የማስተባበርና የመደገፍ፣ ለከተሞች የወጡ ደረጃዎችና መመዘኛዎች በአግባቡ መከበራቸውን የማረጋገጥና የክልሉን መንግሥት በከተማ ነክ ጉዳዮች ላይ የማማከር ኃላፊነት ይኖርበታል።

56. ልዩ ተግባራትና ኃላፊነቶች

ከዚህ በላይ በአንቀጽ 55 የሰፈረው ጠቅላላ ድንጋጌ እንደተጠበቀ ሆኖ ቢሮው፣

1. እንደ ሥልጠና፣ ግንዛቤ ማዳበሪያና የልምድ ልውውጥ ኘሮግራሞች ባሉ ቴክኒካዊ ግብዓቶች የከተማ አስተዳደሮችና ማዘጋጃ ቤቶች አቅም እንዲጎለብት በቅርብ ሆኖ ያግዛል፣
2. ሌሎች ቴክኒካዊና ሙያዊ ድጋፎች ይሰጣል፣
3. በመንግሥት፣ በከተማ አስተዳደሮች እና በማዘጋጃ ቤቶች መካከል መልካም የሥራ ግንኙነቶችን ያፋጥናል፣ ያስፋፋል፣ ያግዛል፣ ይህም ስለሚያስገኝላቸው ጥቅም አስቀድሞ ያሳውቃል፣

CHAPTER TEN
POWERS AND DUTIES OF THE
BUREAU

55. Principles

Without prejudice to the powers and responsibilities entrusted to it by Proclamation No. 56/2006/as amended / and by other laws, the Bureau shall be responsible for accelerating the role and the overall development of city administrations and municipalities, coordinating and supporting their efforts, enduring the proper observance of urban standards and advising the Regional State on urban affairs.

56. Specific Duties and Responsibilities

Without prejudice to the generality of Article 62 herein above, the Bureau shall:

1. Assist closely to promote the capacity of city administration and municipalities through such technical inputs as training, awareness raising and experience sharing programs,
2. Provide other technical and professional supports,
3. Enhance and promote good working relationships between the government, city administration and municipalities,

4. የከተማ አስተዳደሮች እና ማዘጋጃ ቤቶች ከሀገር ውስጥም ሆነ ከውጪ አገር እህት ከተሞች ጋር ግንኙነቶች እንዲመሠርቱ ያግዛል፤ ይህም ስለሚያስገኝላቸው ጥቅም አስቀድሞ ያሳውቃል፤
5. የከተሞችን ሁለገብ እንቅስቃሴ ለማስፋፋት በማሰብ የጥናት፣ የምርምርና የልማት ሥራዎችን ያካሂዳል፤
6. ከተማ ነክ ጉዳዮችን የሚመለከቱ ደንቦችን ያመነጫል፤ ደረጃዎችን ያወጣል፤
7. ለከተሞች ለወጡ ደንቦችና የጋራ ደረጃዎች ያላቸውን ተገዥነት ያረጋግጣል፤ የከተማ አስተዳደሮች እና ማዘጋጃ ቤቶች ኃላፊነቶቻቸውን በብቃት እንዳልተወጡ ሲደርስበት ተገቢ እርምጃዎች እንዲወስድ ያደረጋል፤
8. የከተማ አስተዳደሮች እና የማዘጋጃ ቤቶች የእድገት ኘላን ከአጠቃላይ የክልሉ ዕድገት ፍላጎት ጋር የተጣጣመ መሆኑን ያረጋግጣል፤
9. በከተማ አስተዳደሮች እና ማዘጋጃ ቤቶች የሥራ እንቅስቃሴ ላይ ያተኮሩ ዘገባዎችን በየወቅቱ ለሚመለከታቸው የክልሉ መንግሥት አካላት ያቀርባል፡፡

4. Assist city administrations and municipalities to establish contacts with sister cities in and out side the country and make them aware beforehand the benefits that this would bring to them,
5. Undertake research and development activities with the view to enhancing the holistic growth of urban centers,
6. Initiate regulations and issue standards pertaining to urban affairs,
7. Ensure the adherence of urban centers to regulation and common standards; cause the taking of appropriate measures where it confirms that city administration and municipalities fail to discharge their responsibilities effectively,
8. Ensure that the development plan of the city administration and the municipality conform with the overall development need of the Region,
9. Submit periodically to the concerned bodies of the Regional State reports focusing on the activities of the city administration and municipalities,

ምዕራፍ አሥራ አንድ
የከተማ አስተዳደሮችና ማዘጋጃ ቤቶች
ማህበራት

57. ስለማህበራቱ መቋቋም

1. የከተማ አስተዳደሮች እና ማዘጋጃ ቤቶች ማህበራትን የመመስረት ፣ የማደራጀትና በእንቅስቃሴያቸው ረገድ ንቁ ተሳትፎ የማድረግ መብት አላቸው ።
2. ቁጥራቸው ሁለት ወይም ከዚያ በላይ ሆኖ በአንድ ዞን አስተዳደር ውስጥ የሚገኙ የከተማ አስተዳደሮች ወይም ማዘጋጃ ቤቶች መሠረታዊ የከተማ አስተዳደሮች ማህበር ሊመሰርቱ ይችላሉ።
3. በአንድ ዞን አስተዳደር ውስጥ የሚገኙ የከተማ አስተዳደሮችና ማዘጋጃ ቤቶች ቁጥር ከሁለት ያነሰ ሆኖ ሲገኝ ከሌሎች ዞኖች ጋር በጣምራ መሠረታዊ ማህበር ሊያቋቁሙ ይችላሉ ።
4. በአንድ ዞንም ሆነ በጣምራ ዞኖች ወሰን የተቋቋሙ መሠረታዊ ማህበራት በመዋሃድ ክልል አቀፍ የከተማ አስተዳደሮች ማህበር ሊያቋቁሙ ይችላሉ።
5. የከተማ አስተዳደሮችና ማዘጋጃ ቤቶች ማህበራት የየራሳቸው ህገ ማህበራት ወይም መተዳደሪያ ደንብ ሊኖራቸው ይችላል። ቢሮው የማህበራቱን ሞዴል የመተዳደሪያ ደንብ በማውጣት ረገድ ሊያግዝ ይችላል።

58. ስለ ምዝገባ

በሌሎች ህጎች ለሌሎች የመንግሥት አካላት የተሰጠው ሥልጣን እንደተጠበቀ ሆኖ በዞን፣ በዞኖች ጣምራና በክልል አቀፍ ደረጃ የሚቋቋሙ ማህበራት በቢሮው ይመዘገባሉ ።

CHAPTER ELVEN
THE ASSOCIATIONS OF
CITYADMINISTRATIONS
AND MUNICIPALITIES

57. Establishment of the Associations

1. City administrations and municipalities have the right to establish and organize associations and actively participate in their operations.
2. Two or more city administrations or municipalities in administrative zone may form and establish zonal basic association of city administrations.
3. City administration and municipalities in an administrative zone which are less than two in number may establish and form inter-zonal basic associations.
4. Zonal and inter-zonal basic associations may jointly establish and form a Region wide association of city administrations.

58. Registration

Without prejudice to the power vested with other government organs by other laws, zonal, inter zonal and Regional associations shall be registered with the Bureau.

59. ስለ ማህበራቱ ተግባራት

በዚህ ዝርዝር ያልተመለከቱ ሌሎች ተግባራት ሳይካኑ የከተማ አስተዳደሮችና ማዘጋጃ ቤቶች ማህበራት የሚከተሉት ተግባርና ኃላፊነቶች ይኖሯቸዋል፡-

1. በሀብት፣ በተሞክሮና በሀሣብ ልውውጥ ዘዴዎች በመጠቀም የከተማ አስተዳደሮችን የእርስ በርስ ትብብር ያራምዳሉ ፣
2. እንደሥልጠና፣ ቁሳቁስና ገንዘብ ነክ ትጋፎች ባሉት ግብዓቶች አማካይነት ለአባል የከተማ አስተዳደሮችና ማዘጋጃ ቤቶች የአቅም ግንባታ እገዛ ያደርጋሉ ፣
3. ከአልሉ ህግጋት ጋር የማይጋጭ የሥነ ምግባር ደንብ የሚዘጋጅበትንና በከተማ ምክር ቤቶች በሥራ ላይ የሚውልበትን ሁኔታ ያመቻቻሉ ፣
4. ለከተማ አስተዳደሮችና ማዘጋጃ ቤቶች ሥራ አመራር የሚረዱ የፋራ ደረጃዎችና መመሪያዎችን ይቀርጻሉ፣ ሥልጣን ባለው አካል አስፀድቀው በሥራ ላይ እንዲውል ያደርጋሉ ፣
5. ከሀገር ውስጥና ከውጭ እህት ከተሞች ማህበራት ጋር የሚደረጉ መልካም የሥራ ግንኙነቶችን ያራምዳሉ፣
6. በአልሉ ውስጥ የከተማ ልማትን የሚያፋጥኑ ሌሎች ተግባራትን ያከናውናሉ፡፡

59. **Duties of the Associations**

Without prejudice to other duties not included herein under, associations of city administrations and municipalities shall have the following duties and responsibilities:

1. Promote cooperation among city administrations through the exchange of resources, experiences and ideas,
2. Assist in building the capacity of its member city administrations and municipalities through such inputs as training, material and financial support,
3. Create conditions for the preparation and implementation by city town councils of a code of ethics which are not inconsistent with Regional laws,
4. Format common standards and guidelines for management of city administrations and municipalities; cause the implementation thereof upon approval by the concerned authority.
5. Promote good working relations with local and overseas associations of sister cities,
6. Carry out such other functions that enhance the development of urban centers in the Region.

ምዕራፍ አሥራ ሁለት
ልዩ ልዩ ድንጋጌዎች

60. የመሸጋገሪያ ድንጋጌ

1. በዚህ አዋጅ መሰረት በየደረጃው የሚደራጅ የከተማ ፈርጆች ተሟልተው እስኪደራጁ ድረስ አሁን በስራ ላይ የሚገኙ ጊዜያዊ የከተማ አስተዳደሮች የአስተዳደራዊ አገልግሎቱን እየሰጡ ይቆያሉ ፡፡
2. በዚህ አዋጅ በአንቀፅ (50) የተጠቀሰው ቢኖርም የከተማ ነክ ጉዳዮች ፍርድ ቤት እስኪቋቋ እና እስኪደራጅ ድረስ በከተማ ውስጥ ጉዳዮች በመደበኛ ፍርድ ቤቶች እየታዩ በነበረው ይቀጥላሉ፡፡

61. ስለተሻሩና ተፈፃሚነት ስለማይኖራቸው ህጎች

ይህን አዋጅ የሚቃረን ማንኛውም አዋጅ ወይም ልማዳዊ አሠራር ይህ አዋጅ በሸፈናቸው ጉዳዮች ላይ ተፈፃሚነት አይኖረውም ፡፡

62. ደንብና መመሪያ የማውጣት ሥልጣን

1. የክልሉ መስተዳደር ምክር ቤት ይህን አዋጅ ለማስፈፀም የሚያስፈልጉ ደንቦችን ሊያወጣ ይችላል፡፡
2. ይህንን አዋጅና በዚህ አዋጅ መሠረት የሚወጡትን ደንቦች ለማስፈፀም የሚያስፈልጉትን ዝርዝር የአፈፃፀም መመሪያዎችን ቢሮው ሊያወጣ ይችላል፡፡

CHAPTER TWELVE

Miscellaneous Provisions

60. Transitory Provisions

1. The provisional city/town administration that are functioning now shall continue to render the service until the urban center categories of different levels, that are to be organized pursuant to this Proclamation, are fully organized.
2. Notwithstanding the provision stipulated under Article 50 of this Proclamation, urban cases shall continue to be tried by regular courts until the city courts are established and organized.

61. Repealed and Inapplicable laws

Any Proclamation or customary practice that contravenes this Proclamation shall be inapplicable on matters that fall under this Proclamation.

62., Power to Issue Regulation and Directive

1. The Administration Council of the Region may issue regulations necessary for the implementation of this Proclamation.
2. The Bureau may issue detail directives necessary for the implementation of this Proclamation and regulations issued pursuant thereof.

63. አዋጅ የሚፀናበት ጊዜ

ይህ አዋጅ በክልሉ መንግሥት ልሳነ ህግ ጋዜጣ ታትሞ ከወጣበት ቀን ጀምሮ የፀና ይሆናል።

አሰሳ፣ ሐምሌ 1999 ዓ.ም

ያረጋል አይሸሽም ብርሃኔ

የቤኒሻንጉል ጉሙዝ ክልላዊ መንግስት
ፕሬዚዳንት

63. Effective Date

This Proclamation shall enter in to force as of the date of its publication in Lisanne Hig Gazeta of the Regional State

DONE 21 ASSOSA, JULY 2007

YAREGAL ASHESHIME BIRHNE

PRESIDENT OF THE BENISHANGUL
GUMUZ REGIONAL STATE